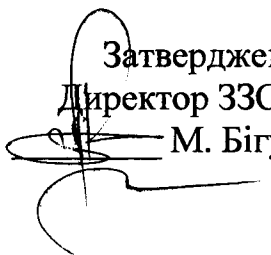


Схвалено
на засіданні педагогічної ради
(протокол № 1 від 31.08. 2020 р.)

Затверджено
Директор ЗЗСО
 М. Бігун

**РІЧНИЙ
ПЛАН РОБОТИ ЗАКЛАДУ
ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
І-ІІІ ст. №4 КОМУНАЛЬНОЇ
ВЛАСНОСТІ ЖМЕРИНСЬКОЇ
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ
ГРОМАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2020-2021 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

ВСТУП

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ШКОЛУ

Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №4 є комунальною власністю Жмеринської міської об'єднаної територіальної Вінницької області. Фінансування здійснюється управлінням освіти Жмеринської міської ради, якому делеговані відповідні повноваження. Будівля школи пристосована. Роки забудови – 1890, 1935, 1968 та 1990 рр. У 2019-2020 н. р. працювало 63 педагогічних працівників та 23 працівників з числа обслуговуючого персоналу. Навчання завершило 855 учнів в 32 класах. Середня наповненість класів становить 27 учнів. Протягом навчального року працювало 2 групи продовженого дня, які нараховували 60 учнів.

У школі функціонують:

- 14 кімнат початкової школи;
- 24 кімнати основної і старшої школи;
- 2 комп'ютерні класи;
- 2 спортивних зали (основний зал і зал для проведення уроків фізичної культури в 1-4 кл.)
- їдальня;
- майстерні (слюсарна, столярна);
- швейна майстерня;
- медичний кабінет;
- бібліотека;
- кабінет практичного психолога та соціального педагога.



Для забезпечення відкритості школи функціонує шкільний сайт, який дає змогу всім бажаючим ближче познайомитися з навчальним закладом.

його історією, структурою, кадровим потенціалом, матеріально-технічною базою, результатами навчальних досягнень учнів, системою педагогічного впливу на учня, прозорістю та інформаційною відкритістю.

Уся комп'ютерна техніка школи під'єднана до мережі інтернет.

II. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

2019-2020 н. р. штатними працівниками ЗОШ I-III ст. №4 була забезпечена на 100%.

Кількісний склад педагогічних працівників школи

Категорії педагогічних працівників										
Усього працівників	Директор	Заст.. директора	Заст.. директора з ВР	Педагог-організатор	Вихователі	Учитель	Керівник гуртка	Бібліотекар	Учителі сумісники	Учителі декретні відпустки
63	1	3	1	1	2	63	1	2	2	6

Розподіл педагогічних працівників за віком

Усього працівників	Вік педагогів				
	До 30 років	Від 31 до 40 років	Від 41 до 50 років	Від 51 до 56 років	Пенсіонери
63	7 (11%)	15 (24%)	21 (33%)	14(22%)	6(10%)

При підборі нових кадрів (навіть обслуговуючого персоналу) намагаємося врахувати фахову підготовку, особисті та колективні якості, працездатність та інші характеристики. Навчально-виховний процес забезпечено фахівцями, які мають відповідну фахову освіту й володіють державною мовою.

Освітньо-кваліфікаційний рівень педагогічних працівників

Усього працівників	Освіта							
	Вища		Незакінчена вища		Середня спеціальна		Середня	
	Осіб	%	Осіб	%	Осіб	%	Осіб	%
63	61	97	-	-	2	3	-	-

Аналіз складу педагогічного колективу за стажем роботи свідчить, що віковий склад і практичний досвід педагогічної роботи зумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.

Склад педагогічних працівників за стажем

Усього працівників	Стаж педагогів			
	До 3 років	Від 3 до 10 років	Від 10 до 20 років	Від 20 років і більше

63	4 (6%)	6 (10 %)	17(27%)	36 (57%)
----	--------	----------	---------	----------

Більша частина педагогічного колективу це вчителі, які мають вищу кваліфікаційну категорію та звання, що говорить про значний досвід колективу.

Розподіл педагогічних працівників за кваліфікаційними категоріями

Усього працівників	ВПО	Мають кваліфікаційні категорії			
		Спеціаліст	Спеціаліст		
			II категорії	I категорії	вищої категорії
63	2 (3%)	6(10%)	5 (8%)	10 (16%)	40 (63%)

Учителі постійно підвищують свій професійний рівень, беручи участь у методичній роботі школи, міста, представляють свою майстерність на різних конкурсах, беруть участь у різних проектах і семінарах.

Наявність педагогічних працівників зі званнями

Усього працівників	Звання педагогічних працівників	
	Учитель-методист	Старший учитель
63	8 (13%)	16 (25%)

Більшість педагогічного колективу володіють навичками роботи з оргтехнікою і використовують її у своїй роботі. Навчальний заклад забезпечений мультимедійними проекторами та дошками, ноутбуками, існує два комп'ютерні класи, що містять 26 комп'ютерів. Є 15 комплектів програмного забезпечення Windows Home XP SP-2.

Середнє тижневе навантаження педагогічних працівників у 2019-2020 н.р. становило 16,5 год.

III. МЕТОДИЧНА РОБОТА

На виконання наказу від 30.08.2019р. № 150-о «Про структуру та організацію науково-методичної роботи з педагогічними кадрами у 2019-2020 н.р.» та згідно з річним планом школи науково-методична робота закладу у 2019-2020 н.р. здійснювалася за всіма напрямками, передбаченими вимогами до проведення такої роботи.

Відповідно до Стратегії розвитку закладу педагогічний колектив розпочав роботу із реалізації освітнього проекту «Створення безпечного та персоналізованого освітнього середовища з ефективною системою впливів та умов інтелектуального, морального, емоційного та соціального формування особистості для забезпечення якості освіти в закладі». Даний проект розрахований на 5 років і включає роботу за 4-ма основними напрямками діяльності закладу освіти: «Освітне

середовище закладу освіти», «Система оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти», «Управлінські процеси закладу освіти».

Навчальний рік для педагогічного колективу закладу, як і інших колективів освітніх закладів міста, розпочався із заходу за напрямом «тімбілдінг», метою якого було формування команди однодуців та розроблення плану дій на навчальний рік. Заступник директора з навчально-виховної роботи Шевченко О. Ю. була запрошена і взяла участь у серпневій (не)конференції педагогічної спільноти Муровано-Куриловецького району.

Наш педагогічний колектив йде в ногу з часом, тому питання постійного професійного розвитку педагогів для підвищення якості освітнього процесу та забезпечення професійних потреб кожного вчителя є одним з пріоритетів.

Для організації ефективної методичної роботи у закладі функціонують методичні об'єднання та предметно-методичні комісії. На своїх засіданнях члени МО та ПМК обговорюють та вирішують організаційні питання, пов'язані з викладанням навчальних предметів, проведенням контрольних робіт, моніторингів, ДПА, олімпіад та конкурсів. Для забезпечення постійного професійного розвитку педагогів закладу з 2019-2020 н.р. у школі створені працюють групи професійного розвитку вчителів, які збираються для опрацювання питань методики викладання навчальних предметів, використання сучасних освітніх та інформаційно-комунікаційних технологій, педагогіки та психології, роботи з дітьми з ООП тощо.

В 2018-2019 н. р. стартувала НУШ. В 2019-2020 н.р. 8 класів навчалися з Новим державним стандартом в НУШ (196 учнів)

На базі 1-Г класу створено інклюзивний клас, де навчаються 2 дітей інклюзією (вчитель Киричук Л. А., асистент вчителя Семенюк В. В.).

Діти навчалися в класних кімнатах, в яких був зроблений сучасний ремонт, придбано нові меблі, дидактичний матеріал, придбано технічне забезпечення. У нашому закладі створено у кожному першому класі по 8 навчальних осередків:

- навчально-пізнавальної діяльності (з партами);
- змінні тематичні (дошки/фліп-чарти/стенди з ключовими ідеями);
- для гри (настільні ігри, інвентар для рухливих ігор);
- художньо-творчої діяльності (полички та шафи для зберігання приладдя, стенд для змінної виставки дитячих робіт);
- куточок живої природи для проведення дослідів (пророщування зерна, спостереження та догляд за тваринами та рослинами);
- відпочинку (з килимом для сидіння та гри, подушками, кріслами-пуфами);
- дитяча класна бібліотека;
- осередок вчителя (стіл, стілець, планшет, принтер, телевізор, шафи для зберігання дидактичного матеріалу).

Організація такого освітнього середовища, сприяє вільному розвитку творчої особистості дитини, зростає частка проектної, командної, групової діяльності педагогічному процесі. Крім того використовуються новітні технології, мобільні

робочі місця, які легко трансформувати у групову форму роботи. Дизайн освітнього простору закладу спрямований на розвиток дитини та мотивації її до навчання, використовується ІКТ, мультимедійні засоби навчання.

Освітній простір організований таким чином, що учитель може спостерігати за діяльністю кожної дитини в усіх осередках, а діти можуть безпечно переміщуватися і мають місце для зберігання особистих речей.

Під час створення комфортного освітнього середовища були враховані та дотримані вимоги щодо безпеки життєдіяльності школярів та санітарії й гігієни.

В освітній діяльності використовуються ігрові набори «Шість цеглинок», «LEGO Play Box» за посібником LEGO Foundation. Вони являють собою технологію навчання, є практичним інструментом навчання. Вчителі використовують веселі завдання і граючись набором з 6-ти різнокольорових цеглинок LEGO DUPLO, діти тренують пам'ять, розвивають моторику, мислять творчо. А також, використання цієї технології дає можливість краще адаптуватися і придумувати свої завдання відповідно до вмінь та інтересів дітей. Під час гри діти розвивають мовленнєві вміння, вчаться вирішувати проблемні завдання, уміння співпрацювати.

Заступник директора з навчально-виховної роботи Шевченко О. Ю., тренер НУШ з англійської мови, провела серію тренінгів для вчителів англійської мови 3-4 класів м. Жмеринки, Жмеринського, Могилів – Подільського та Шаргородського районів.

Під час відзначення свята Дня Гідності та Свободи в ЗОШ І-ІІІ ст. №4, м. Жмеринки вчитель історії та громадянської освіти Федорчак Т. К. організувала та провела ряд цікавих та корисних заходів, які сприяли формуванню громадянської компетентності старшокласників:

- Василенко А. 10-А клас - переможець Всеукраїнського конкурсу есе ім. С. Кемського до Дня Гідності;
- проведено вікторину «Корупція чи ні?», анкетування «Гідність у дії»;
- дискусія про доброчесність у шкільному середовищі;
- взяли участь у марафоні написання листів-есе про гідність;
- збирали відеосвідчення жертв Голодомору;
- переглядали та обговорювали відеоролики про борців за права людини;
- організувала цікаву та змістовну екскурсію для учнів 7, 11-х класів до м. Києва. Учасники екскурсії побували у Музеї становлення української нації, Музеї історії Другої світової війни та в Освітньому центрі Верховної Ради України.

Підсумком уроку стало нагородження найактивніших учнів путівниками Дня Гідності. Школа також отримала сертифікат від ГО «ЕдКемп Україна», яка є натхненником міжнародної ініціативи в Україні.

В 2019-2020 н. р. у конкурсі "Вчитель року" взяла участь вчитель початкових класів Кирилюк Л. А.

З метою ефективного функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі проводилися заходи, метою яких було надання методичної допомоги та необхідних ресурсів вчителям.

Зокрема, заступник директора з навчально-виховної роботи Шевченко О. провела навчальний тренінг для вчителів з питання формульованого оцінювання

На базі школи проведено засідання міських методичних об'єднань:

- вчителів англійської мови на тему «Секрети педагогічної майстерності НУШ». Вчителі Салієва Т. А. та Воронова А. С. провели відкриті уроки в 2-А та 2-Б класах. Марчук О. Т. познайомила присутніх з методами роботи із сенсорною книгою. Лазорак О. А. запропонувала добірку цікавих та ефективних дидактичних ігор для опанування лексики.
- вчителів української мови та літератури на тему «Підвищення якості результативності сучасного уроку у контексті підготовки учнів до ЗНО». Для учасників навчального семінару було проведено серію майстер-класів вчителями української мови та літератури нашої школи: Рахмановою Л. М., Мельник С. О., Войцех І. Г., Васютинською Л. Шевчук О. С., під час яких колеги з інших шкіл мали змогу опрацювати складні питання щодо підготовки учнів до ЗНО.
- вчителів інформатики на тему «Інноваційний підхід – запорука високого результату учнів». Вчитель математики та інформатики Твердохліб Н. провела майстер-клас «Проведення ігрових занять на основі візуального 3D програмування у середовищі KoduGameLab»

Учасники семінару дали високу оцінку проведеним заходам.

Згідно з річним планом роботи школи було проведено декаду педагогічної майстерності вчителів-методистів та старших вчителів. Поділилися своїм досвідом роботи і здобутками 5 вчителів:

Відкриті уроки 2019-2020н. р.

Кваліфікаційна категорія	Кількість	Хто проводив
Вчителі-методисти	2	Слободян С.І., Берцун І.І.
Старший вчитель	3	Савіна Л.М., Семенюк К.М., Мельник С.О

Усі вчителі провели свої уроки на високому методичному рівні. Уроки відповідали сучасним вимогам педагогіки та психології. Присутні на уроках мали змогу збагатити свою творчу лабораторію цікавими методичними прийомами та формами роботи.

Згідно з перспективним планом атестації вчителів у 2019-2020 н.р. всі працівники пройшли фахову атестацію. Відповідно до вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників у закладі було створено атестаційну

комісію, затверджено план та графік проведення заходів з атестації. Усі педагогічні працівники були ознайомлені з Типовим положенням, графіком атестаційних заходів. Підсумкове засідання атестаційної комісії I рівня було проведено 3 квітня в дистанційному режимі в зв'язку з запровадженням карантину. матеріали узагальнено та подано до управління освіти.

Результати атестації педагогічних кадрів у 2019-2020 н. р.

К-ть педпрацівників, що проходили атестацію	З них		
9	Присвоєно педагогічне звання «Старший вчитель»	1	Федорчак Т. К.
	Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст вищої категорії»	7	Мельник С. О., Семенюк К. М., Федорчак Т. К., Волос Н. І., Савіна Л. М., Дуднік О. В., Удалова О. І.
	Відповідність раніше присвоєному педагогічному званню «Старший вчитель»	4	Мельник С. О., Семенюк К. М., Волос Н. І., Савіна Л. М.
	Присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії»		Стовбчата І. В., Хавренко В. В.
	Присвоєно кваліфікаційну категорію «II категорія»	1	Ісько В. В.
	Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «I категорія»	1	Каліцька М. А.

У 2019-2020 н. р. проведено відкриті уроки та позакласні заходи з предметів вчителями, що атестуються.

Усі проведені уроки та заходи було проаналізовано. Питання про хід атестації обговорювалося на засіданнях атестаційної комісії.

У цьому навчальному році впроваджено нову форму методичної роботи – майстер-класи вчителів. Під час проведення майстер-класів педагогічні працівники діляться досвідом впровадження методичних прийомів на уроках.

Вчитель	Тема відкритого уроку	Тема майстер-класу
Мельник С. О.	Література рідного краю. Зустріч з вінницькою письменницею Т. Артем'євою	Лексичний калейдоскоп
Семенюк К. М.	Краса пропорції. Золотий переріз	Академічна добродієвість

Федорчак Т. К.	Утворення Галицько-Волинської держави	Впровадження освіти для сталого розвитку на уроках історії
Волос Н. І.	Фотографія як джерело інформації. Призначення і цільова аудиторія. Письмові повідомлення. Ранкова зустріч: Краще разом чи поодиноці	Використання та створення нових вправ на інтернет-ресурсі «LearningApps»
Савіна Л. М.	Вдосконалення умінь і навичок додавати числа з переходом через десяток у межах 20. Розв'язування простих задач різних типів для вдосконалення умінь і навичок додавати числа з переходом через десяток у межах 20. Розв'язування проблемних ситуацій зі свого життя на розуміння змісту арифметичних дій додавання та віднімання	Використання паличок Кюїзінера на уроках математики
Дуднік О. В.	Вивчення та повторення техніки окремих елементів у волейболі	Використання обладнання малого спортивного залу для ефективного проведення уроку фізкультури
Удалова О. І.	Суфікс. Спостереження за роллю суфіксів на прикладі спільнокоренових слів, які належать до тієї самої частини мови	Формування ключової компетентності – уміння вчитися на основі новітніх технологій та використання інтерактивних вправ на уроках української мови в початкових класах
Стовбчата І. В.	Погода, її елементи, мінливість. Характерна погода за сезонами у своїй місцевості. Служба погоди,	Від екологічної кризи до екологічної людини (виготовлення магніту)

	практичне значення прогнозів погоди	
Хавренко В. В.	В. Короленко «Сліпий музикант». Пошук Петром Прпельським свого місця у житті	Сучасний урок: моделювання та реалізація
Баліцька М. А.	Добро завжди перемагає	Розвиток логічного мислення в учнів початкових класів
Ісько В. В.	Спільна робота з документами	Використання та створення Google- форми

Вчителі, які претендували на присвоєння кваліфікаційної категорії «Спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «Старший вчитель», виступали перед атестаційною комісією II рівня з презентацією власного досвіду:

Федорчак Т. К. – «Формування громадянської компетентності учнівської молоді»

Стовбчата І. В. – «STEM – освіта на уроках географії»

Хавренко В. В. – «Методи забезпечення впливу літератури на емоційний інтелект учня»

Педагогічні ради 2019-2020 н. р.

№ п/п	Тема педагогічної ради	Дата	Хто проводив
1.	Формування позитивної мотивації до навчальної діяльності учнів в умовах особистісно-орієнтованого навчання	Жовтень 2019 р.	Заступник з навчально-виховної роботи Гоца О.В.
2.	Моніторингові дослідження освітнього процесу як невід'ємна складова забезпечення якості освіти	Січень 2020 р.	Заступник з навчально-виховної роботи Шевченко О.Ю.

У цьому навчальному році в закладі вчителі брали участь в STEAM – проектах:

I семестр – тема «Леонардо да Вінчі»

II семестр – тема «Слова»

Протягом кожного семестру вчителі разом з учнями в урочний та позаурочний час досліджували запропоновані явища з точки зору того чи іншого навчального предмета. Результати досліджень та презентації розміщувалися на сайті школи та сторінці школи у Фейсбукі.

Крім того, 10 вчителів закладу (Бігун М. Й., Шевченко О. Ю., Ісько В. В., Семенюк К. М., Васютинська Л. В., Любчак О. А., Федорчак Т. К., Волос Н. І.,

Савіна Л. М., Киричук Л. А.) пройшли навчання у зимовій школі STEAM в Інституті модернізації змісту освіти.

Завдяки управлінню освіти Жмеринської міської ради в закладі обладнано спеціалізований кабінет математики, у якому проводять уроки усі вчителі математики школи. Учні мають змогу користуватися спеціальними комп'ютерними програмами, що забезпечує інтерес до вивчення математики та також підвищення рівня навчальних досягнень. Вчителі математики Любчак О. Семенюк К. М., Копестиренська Н. А., Потапова Н. М., Твердохліб Н. опанували ряд необхідних програм для використання учнями на уроках.

Оскільки з січня 2020 року почала діяти нова система підвищення кваліфікації педагогічних працівників, то для вчителів закладу відкрилися нові можливості для вибору таких тем та форм навчання, які є найзручнішими та найбільш необхідними для підвищення професійної майстерності. Таким чином, за цей період більшість педагогічних працівників вже скористалися можливістю пройти підвищення кваліфікації не лише у КВНЗ «ВАНО», а й в освітніх проєктах «На Урок», EdEra, громадських організаціях «Прометеус» та «ЕдКемп України», британських видавництвах тощо.

IV. НАВЧАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ УЧНІВ

Протягом 2019-2020 н.р. робота педагогічного колективу була спрямована на особистісно-зорієнтоване навчання і виховання школярів. Велика увага у школі приділяється охопленню дітей навчанням. Станом на 01 вересня 2019 року першого класу було залучені всі діти, яким виповнилося 6 років. А це 97 учнів, що дало змогу укомплектувати чотири класи. Протягом року 5 учнів навчалися індивідуальною формою навчання: 2-педагогічний патронаж, 3-екстернат.

Учні нашої школи традиційно активні учасники міських, обласних та Всеукраїнських конкурсів.

Важливою ланкою науково-методичної роботи є робота з обдарованими дітьми. На початку навчального року було оновлено шкільний банк даних про обдарованих дітей та за ними були закріплені наставники. Обдаровані діти залучилися до участі в різних конкурсах та олімпіадах.

II етап Всеукраїнської учнівської олімпіади з базових дисциплін та конкурсів

	Прізвище, ім'я учня	Клас	Місце	Предмет	Вчитель
1.	Шигіда Олексій	8-А	III	фізика	Вітюк Т. О.
2.	Бялий Даніл	11-А	III	фізика	Вітюк Т. О.
3.	Миронюк Олександр	9-А	III	фізика	Вітюк Т. О.
4.	Овчарук Аліна	10-А	III	фізика	Вітюк Т. О.
5.	Кузюбердіна Дар'я	6-В	III	математика	Семенюк К. М.

6.	БялийДаніл	11-А	I	математика	Семенюк К. М.
7.	БялийДаніл	11-А	I	хімія	Бігун М. Й.
8.	Майський Мирослав	11-А	II	хімія	Бігун М. Й.
9.	Копестиренська Анна	9-Б	III	хімія	Бігун М. Й.
10.	Ніколаєнко Олена	10-А	III	хімія	Назарчук І. Л.
11.	Овчарук Аліна	10-А	III	екологія	Назарчук І. Л.
12.	Мазулов Ян	11-А	I	екологія	Назарчук І. Л.
13.	Майський Мирослав	11-А	III	екологія	Назарчук І. Л.
14.	Герасим'юк Ольга	11-Б	I	українська мова та література	Мельник С. О.
15.	Шпиль Софія	8-А	II	англійська мова	Лазорак О. А.
16.	Тріфонова Яна	8-В	II	біологія	Гоца О. В.
17.	Копестиренська Анна	9-Б	II	біологія	Ярова І. В.
18.	БялийДаніл	11-А	III	біологія	Назарчук І. Л.
19.	БялийДаніл	11-А	III	астрономія	Вітюк Т. О.
20.	БялийДаніл	11-А	III	Інформ. технології	Пархета Н. А.
21.	Копестиренська Анна	9-Б	II	трудове навчання	Горин Г. П.
22.	Федорчак Ярослав	9-А	II	трудове навчання	Заграй В. С.
23.	БялийДаніл	11-А	II	географія	Стовбчата І. В.
24.	Драчинська Софія	8-Б	III	географія	Стовбчата І. В.
25.	БялийДаніл	11-А	III	історія	Федорчак Т. К.
26.	Гаврілова Софія	9-А	II	історія	Заржицька О. В.
27.	Овчарук Аліна	10-А	III	історія	Федорчак Т. К.
28.	Шигіда Олексій	8-А	III	історія	Заржицька О. В.
29.	Миронюк Анна	8-В	III	історія	Заржицька О. В.
30.	Бяла Дар'я	6-А	III	Всеукраїнський конкурс з української	Шевчук О. С.
31.	Шигіда Єлизавета	10-А	III		Васютинська Л. В.

32.	Герасим'юк Ольга	11-Б	I	мови ім. П.Яцика	Мельник С. О
33.	Господарчу Дмитро	8-А	II	Міжнародний мовно- літературний конкурс ім. Т. Шевченка	Рахманова Л М., Мельни С. О.
34.	Матвєєва Юлія	11-А	II		Васютинська Л. В.
35.	Копитко Аліна	11-А	III		Васютинська Л. В.
36.	Овчарук Аліна	10-А	III		Васютинська Л. В.

За підсумками навчального року учні школи показали такий рівень навчальних досягнень, з 657 учнів 3-11 класів, високий рівень показали 65 учнів (9,9%), достатній - 300 учнів (45,66%), середній рівень - 257 учнів (39,11%), початковий рівень - 35 учнів (5,33%). Перші і другі класи оцінюються вербально.

Створення умов для варіативності

1. Організація профільного навчання:

№ п/п	Клас	К-ть учнів	Профіль	Спецкурси
1.	11-А, Б	40	Українська мова та історія України	Підготовка до ЗНО української мови, історії України, англійської мови та математики
2.	10-А	36	Українська мова та історія України	Підготовка до ЗНО Розв'язування задач

2. Функціонування класів з поглибленим вивченням української мови: 8-А кл. (29 учнів), з поглибленим вивчення історії 9-А кл. (29 учнів).

В закладі проводиться робота з впровадження інновацій

Інформація про проведення інновацій у 2019-2020н. р.

№ п/п	Назва інновації	Відповіда- льний	Реалізація інновації
1.	Проект «Освіта для сталого розвитку в дії»	Федорчак Т.К., Миронюк Л.О., Заржицька О.В.	Школа має звання «Школа сприяння сталому розвитку». Мета: сприяння формування в учнів необхідних знань та навичок для забезпечення сталого розвитку себе, родини, громади, країни в цілому шляхом зміни власної поведінки способу життя. Завдання: - засвоєння учнями знань про стійкий розвиток та шляхи його досягнення для свідомого вибору способу власного життя; - усвідомлення школярами необхідності збереження

			глобальної рівноваги та причетності кожного до проблеми навколишнього середовища; - формування в учнів моделей поведінки, що відповідають потребам стійкого розвитку; - розвиток в учнів ставлення до проблем стійкого розвитку як до особистісно важливих, пов'язаних із власною системою цінностей, а також здатності і бажання діяти у цьому напрямі; - формування розуміння необхідності узгодження стратегії природи і стратегії людини.
2.	Всеукраїнський експеримент «Психологічне і педагогічне забезпечення особистісно-зорієнтованої освіти на засадах гуманної педагогіки в середньому загальноосвітньому навчальному закладі»	Шевченко О.Ю.	Метою участі у експерименті є створення психологічних, соціально-психологічних та психолого-педагогічних умов, що сприятимуть діяльності суб'єктів особистісно-зорієнтованої освіти на засадах гуманної педагогіки.
3.	STREAM	Шевченко О.Ю.	Акронім STREAM вживається для позначення популярного напрямку в освіті, що охоплює природничі науки (Science), технології (Technology), читання (Reading)? технічну творчість (Engineering), мистецтво (Art) та математику (Mathematics). STREAM-освіта – це низка чи послідовність курсів або програм навчання, яка готує учнів до успішного працевлаштування, до освіти після школи або для того й іншого, вимагає різних і більш технічно складних навичок, зокрема із застосуванням математичних знань і наукових понять.
4.	Змішане навчання	Шевченко О. Ю., Гоца О. В.	Впровадження елементів дистанційного навчання в закладі зумовлено введення карантинних заходів, пов'язаних із поширенням COVID-19. Зважаючи на результати, отримані наприкінці навчального року, та зміну умов та вимог до організації освітнього процесу, є потреба більш інтенсивного впровадження технологій дистанційного навчання з метою забезпечення якості освітнього процесу.

V. ЗОВНІШНЄ НЕЗАЛЕЖНЕ ОЦІНЮВАННЯ

Вже тринадцятий рік в Україні відбувається проведення зовнішнього незалежного оцінювання учасників для проведення ДПА та вступної компанії у ЗВО. Протягом цих років колектив нашої школи ставав не тільки свідком, а й

безпосереднім учасником цього процесу на базі нашої школи, де б організована робота пункту тестування. Забезпечено спільно з представниками ВРЦОЯО навчання персоналу пункту тестування, а це 153 учителів міста, з них вчителі нашої школи. На базі пункту тестування у нашій школі в минулому році проходило 5 тестувань, в цьому році планується провести 5. Контроль проведення процедури тестування здійснювався на рівні Департаменту освіти науки Вінницької ОДА та ВРЦОЯО, до структури якого входив наш пункт тестування.

Щодо результатів тестування серед наших випускників, то в цілому результати тестів відповідають рівню навчальних досягнень у школі.

**Інформація
про працевлаштування випускників 9-х, 11-х кл.
2014-2015 н.р. по 2018-2019 н.р.**

Навчальні роки	Всього	Навчаються				Не навчаються	Армія	Хворіють
		школа	ВНЗ	ПТУ	Профтех. Училищах			
2014-2015	110	59	21	21	8	1	-	-
2015-2016	83	21	30	20	8	-	-	1
2016-2017	122	29	46	32	10	-	-	1
2017-2018	98	35	19	30	14	-	-	-
2018-2019	84	36	13	22	13	-	-	-

VI. ВИХОВНА ТА ПОЗАКЛАСНА РОБОТА

Виховна робота в закладі була організована та здійснювалась у відповідності з вимогами та спрямовувалась на виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», затвердженої наказом Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243, перспективного плану роботи школи на 2019-2020 роки, річного плану роботи школи на 2019-2020 навчальний рік з метою реалізації Концепції виховання дітей та молоді у національній системі освіти.

У 2019 – 2020 н. р. школа працювала над проблемою вивчення якості організації педагогічного колективу з виховної роботи у I семестрі «Роль дитячих об'єднань, органів учнівського самоврядування в морально-духовному соціальному становленні особистості». У II семестрі «Діяльність педагогічного колективу щодо організації роботи з упровадження новітніх досягнень психологічної педагогічної науки і практики», а також, протягом року, багато уваги приділяло участі у трирічній соціальній програмі «Healthy Schools: заради здорових і радісних школярів, яка реалізується Центром «Розвиток КВС» та Monde

орієнтованого підходу до кожної дитини, що сприяло глибокому вивченню індивідуальних особистостей і якостей, розкриттю здібностей.

Відповідно до річного плану роботи школи протягом навчального року проводились загальношкільні відкриті виховні заходи, акції, традиційні свята

Відкриті виховні заходи:

- «Козацькому роду нема переводу» Юркова Л.М. 4-А клас (жовтень);
- «Україна-мати. Вмій її захищати». Марчук О.Т. 7-Б клас (жовтень);
- «Свято осені» Терлецька Л.С. 3-Б клас (листопад);
- «Геніальність універсальної людини» Рахманова Л.М. та Войцехівська І.Г. (листопад);

- «Добро крокує по планеті» Волос Н.І. 2-В клас (грудень);
- «Небесна сотня» Федорчак Т.К. 11-А клас (лютий).

Акції:

- «Школа – наш дім»
- «Живи, книго»;
- «Милосердя»;
- «5 картоплин» - зайняте II місце у молодіжній благодійній акції;
- «Уроки доброти»;
- «Посвята в юннати»;
- «Шкільне подвір'я»;
- «Серце до серця»;
- «Допомога воїнам АТО»;
- «Чисте довкілля»;
- «Паперовий бум»;
- Флешмоби: «Україні – мир!», «Я люблю Україну!»

Традиційні свята:

1. «День знань» за допомогою учнів 7-А класу, класного керівника 7-А класу та керівника МОКК Лазорак О.А.;
2. «Святковий концерт до Дня вчителя» з допомогою учнів 11-Б класу класний керівник Хавренко В.В.
3. «Українське ремесло» 7-11 класи (листопад);
4. «Українська іграшка руками дітей» 1-6 класи (листопад);
5. Новорічний ранок-вистава для учнів 1-8 класів «Свято Миколая»;
6. Новорічний вечір для старшокласників «Новорічна подорож» - що розважальних конкурсів;
7. «Останній дзвоник 2020»-онлайн;
8. Конкурс поетичного слова (січень);
9. «4 школа має талант» (січень);

На жаль, у зв'язку з епідеміологічною ситуацією в країні та впровадженням карантину у школі, не були проведені всі заплановані відкриті виховні заходи

З метою виховання ціннісного ставлення до себе, безпеки власної життєдіяльності проведено ряд заходів, а саме: «Місячник Основ безпеки життєдіяльності», «Олімпійський тиждень», тиждень «5 стежин до здоров'я», акція «День без куріння». Одним з пріоритетних питань у життєдіяльності закладу є формування в учнів здорового способу життя і профілактики дитячого

травматизму проведеного в квітні-травні та в жовтні-листопаді 2019-2020 н. р., тижні знань:

- 3 основ безпеки життєдіяльності
- Безпеки дорожнього руху
- Пожежної безпеки.

. В основу системи загальношкільних заходів покладені тематичні освітні проекти:

- безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі» - вересень;
- козацької слави - жовтень;
- національно-громадського виховання «Я - родина -Україна» - листопад;
- правового виховання «Знаємо свої права, виконуємо свої обов'язки» - грудень;
- громадянського виховання - січень;
- естетичного виховання – лютий;
- родинно-побутової культури – березень.

У 2019 році набрала чинності норми закону «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)», який визначає поняття булінгу. Напередодні початку навчального року Міністерство юстиції України продовжує інформування в рамках кампанії #Стоп Булінг.

У навчальному закладі розроблено: «Антибулінгову програму загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. №4 комунальної власності територіальної громади м. Жмеринки Вінницької області» (погодженої на засіданні педагогічної ради школи протокол № 7 від 28. 04.2020 та затверджено директором школи), план заходів щодо протидії булінгу на 2019-2020 навчальний рік (затверджено директором школи від 16.09.2019 року)

Здійснюється просвітницька робота:

- Години спілкування на тему «Різні люди - різні погляди» учні 5-6 кл.
- Заняття з елементами тренінгу «Рівний-рівному» учні 7 кл.
- Круглий стіл: "Ксенофобія і расизм - це мода чи негативний прояв?" Учні 8-9 кл.
- Години спілкування: "Поважаємо культуру всіх національностей" Учні 10-11 кл.

З метою ознайомлення педагогів з поняттям, формами та структурою булінгу, формування навичок відповідальної та безпечної поведінки проведено:

- Тренінг «Що таке булінг? Профілактика булінгу в учнівському середовищі» (1-7 кл.)
- Воркшоп «Школа – простір без насильства» (8-10 кл.)

Учасники освітнього процесу ознайомлені із прийнятими у закладі правилами поведінки. У переважній більшості дотримуються їх.

На підставі вивчення особливостей учнів та учнівських колективів були складені списки учнів базової групи ризику. На підставі складених соціально-педагогічних паспортів класів створено соціально-педагогічний паспорт школи. Учнів соціальної групи ризику не виявлено, але є діти різних вікових категорій базової групи ризику. З ними ведеться профілактична робота.

Значні зусилля члени педагогічного колективу спрямували на дітей із соціально незахищених сімей.

Адміністрацією школи, класними керівниками контролюється відвідування уроків учнями школи, ведуться педагогічні спостереження на уроках та позаурочний час.

У полі зору педагогічного колективу постійно знаходиться питання зайнятості підлітків шкільного віку у позаурочний час.

У 2019-2020 н. р. вівся журнал контролю за відвідуванням учнями навчальних занять, який заповнювався класними керівниками щодня. В даному журналі вказується причина відсутності учнів на уроках. Більшість класних керівників своєчасно заповнювали сторінку обліку відвідування учнями уроків в класних журналах.

Аналізуючи стан відвідування учнями навчальних занять з'ясовано, що протягом навчального року 2019 – 2020 н.р. 10 і більше навчальних днів без поважних причин не пропустив жоден учень школи. В 5 – 11-х класах членами класного врядування велися дисциплінарні зошити, в які записувалися учні, що порушували дисципліну та пропускали заняття в школі. Черговий клас по школі регулярно проводив рейди та записував учнів, що запізнювалися на уроки.

У школі періодично проводився рейд «Урок» у складі членів шкільного самоврядування та чергових, під час яких виявлялися учні, які систематично запізнюються на уроки або пропускають їх без поважних причин. З даними учнями та їх батьками проводилися роз'яснювальні бесіди про неприпустимість пропусків уроків без поважних причин.

З метою профілактики правопорушень серед неповнолітніх у школі в І семестрі 2019/2020 навчальному році проведено виховні заходи в рамках місячника правових знань (листопад 2019), під час яких застосовувались інтерактивні форми роботи з дітьми, залучення їх до активної участі в диспутах, дискусіях, вікторинах, тренінгах, сюжетно-рольових іграх, тощо. Зустріч з начальником ювенальної превенції Шиховим В.Ю. (листопад 2019р.); профілактичні заходи, спрямовані на виховання міжнаціональної поваги й нетерпимого ставлення до проявів расизму та ксенофобії; уроки гендерної рівності (лютий 2020); виховні години щодо пропаганди здорового способу життя протягом II семестру (січень-березень).

На виконання річного плану роботи школи; на виконання Постанови Кабінету Міністрів України №684 від 13 вересня 2017 р. «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», рішення педагогічної ради школи (протокол №13 від 01.11.2017 р.) та з метою забезпечення здобуття дітьми шкільного віку загальної середньої освіти, адміністрацією школи здійснено перевірку особових справ учнів 5,9,11 класів (листопад); 1,3,7,10 класів (січень).

Особові справи учнів 1 – 11 кл. перевірялися за такими критеріями:

- наявність списку учнів даного класу;
- наявність особових справ, їх впорядкування за списком;
- наявність підтверджень пропусків учнів класу;
- зовнішній вигляд.

Результати перевірки було узагальнено наказами по школі №227-о від 18.11.2019 р.; №20-о; від 15.01.2020 р. «Про перевірку особових справ учнів 1 – 11 класів на виконання наказів та розпоряджень, що їх стосуються».

Спортивно-масова робота в школі планується та проводиться згідно з міськими та обласними заходами. Учні школи брали активну участь у спортивних змаганнях, естафетах, конкурсах. Слід відзначити успішні виступи команди з футболу, волейболу, шахів, настільного тенісу. А сприяли цьому вчителі фізичної культури: Терещенко Д.С., Кравчук С. В., Дудник О.В. Також значна кількість учнів школи відвідує різноманітні спортивні гуртки та секції .

Підсумки по результатах проведених змаганнях серед спортивних команд школярів 2019-2020 н. р.:

1. Міські змагання з футболу – I місце;
2. Міські змагання з футболу серед учнів 2008 р.н. та молодші – I місце;
3. Міські змагання з настільного тенісу – III місце;
4. Міські змагання з шахів 1-5 класи – I місце;
5. Міські змагання з шахів 6-11 класи – I місце;
6. Обласні змагання з шахів м. Вінниця – II місце;
7. Зональні обласні змагання з волейболу (м.Козятин) – V місце;
8. Зональні змагання з футболу серед учнів 2008 року народження і молодші (м. Ладижин) – II місце;
- 9.»Козацькі забави» - V місце;
- 10.Міські змагання з футзалу серед юнаків 2008-2009 р.н. – I місце.

З метою задоволення особистісних потреб учнів, їх самореалізації та самовдосконалення, максимального розвитку творчих здібностей в нашій школі було організовано роботу гуртків. На початку навчального року організовано роботу гуртків (наказ по школі № 142-о від 30.08.2019 р. «Про розподіл годин керівника гуртка на 2019 – 2020 н. р.).

Протягом 2019 – 2020 н. р. в школі працювали гуртки: «Візуальне 3D програмування Kodu Game Lab» (керівник Твердохліб Н.М.), «Патріот» (керівник Федорчак Т.К.), «Творча майстерня» (керівник Горин Г.П.), «Ми цвіт нової нації» (керівник Шевчук О.С.), «У світі англійської мови» (керівник Салієва Т.А.), «Україна - Європейська держава» (керівник Лазорак О.А.), «Гарт» (керівник Дудник О.В.), «Юний дослідник» (керівник Стовбчата І.В.), «Екологічний» (керівник Ярова І.В.) за участь у Обласному конкурсі «Країна веселкова» за напрямом «Моя Україна» посіли почесне I місце; «Чарівний пензлик» керівник Антонюк Н.М. прийняли участь у Всеукраїнському онлайн-конкурсі дитячих малюнків «Країна моїх прав» (конкурс в різних вікових категоріях) Василенко Анжела учениця 10-А класу посіла I місце, «Юний натураліст» керівник Назарчук І.Л. за участь у обласному етапі Всеукраїнського конкурсу «День юного натураліста» зайняли III місце. Хотілося б відмітити посилену роботу гуртків екологічного спрямування.

Заняття в гуртках проводиться згідно з розкладом та затвердженим наказом. Планування роботи гуртків було здійснено вчасно. Керівники гуртків ведуть стандартні журнали планування та обліку роботи, записи в яких робилися регулярно. Результати своєї діяльності гуртківці представляли під час шкільних

предметних декад та тижнів, брали участь у культурно-масових та суспільно-корисних заходах, які проходили в школі. Всього до участі в шкільних гуртках залучено 301 учень - це 37.2 % учнів школи. До роботи в культурно-спортивних закладах міста залучено 251 учень – 33%. Всього охоплено гуртковою роботою 70.2% учнів школи.

Під керівництвом практичного психолога школи проводиться діагностика, соціометричне обстеження груп дітей, індивідуальна робота з дітьми, які потребують підвищеної педагогічної уваги. Надаються консультації педагогам, щодо вирішення складних ситуацій в групах дітей. За висновками обстежень психолог надає рекомендації щодо здійснення корекційної роботи з кожним учнем. Практичним психологом проводяться заняття по корекційно-розвивальній програмі: «Вчимося жити в згоді» (1-3кл); «Долаємо підліткову агресію» (6-7 кл.); «Завоювання довіри школяра, усунення скутості у спілкуванні і страху говорити про себе» (8 кл.); «Релаксація, як ефективний метод для гальмування тривожної реакції в екзаменаційній ситуації» (9, 11 кл.); «Психологія спілкування, секрети успіху» (10 кл.). Запроваджені програми це - комплекс занять з елементами тренінгу, які спрямовані на формування навичок адекватної поведінки в суспільстві, корекції емоційного стану, надання дитині можливості виявити свої приховані хвилювання, самостійно вирішити проблеми.

Поряд з традиційними формами виховної роботи значне місце посідає шкільне учнівське самоврядування, яке виховує в учнів ініціативу, самодисципліну, активність, відповідальність та організаторські здібності. Головою виконавчої влади є президент, якому підпорядковуються радники від кожного класу.

Протягом 2019-2020 н. р. в школі успішно працювало учнівське самоврядування (наказ по школі від 03.09.2019 р.№ 313 «Про організацію роботи органів учнівського врядування на 2019 – 2020 н. р.»), до складу якого входили ініціативні, творчі діти.

Представники учнівського самоврядування не тільки самі є учасниками, але залучають інших до активної, творчої роботи. Очолює учнівське самоврядування учениця 10 – А класу – Льоля Ілона, заступник президента Ткачук Владислав, а безпосередньо керівництво здійснювала Лесь Т.В., педагог-організатор школи. Учніське врядування складається з 5 міністерств:

«Міністерство освіти та екології», міністр Самохвалова Софія ;

«Міністерство культури та добрих справ», міністр Слободянюк Анастасія;

«Міністерство здоров'я і спорту», міністр Погонєць Михайло;

« Міністерство дисципліни та порядку», міністр Дудник Анастасія;

« Міністерство преси та інформації», міністр Копестиренська Анна;

Серед активістів учнівського врядування слід відзначити: Слупського Артема, Кузьміна Михайла, Мацишену Анну, Студінську Христину, Даніловську Анастасію, Чоботар Анастасію, Босак Світлану, Набок Катерину, Макогон Тетяну, Дуднік Вікторію, Шпиль Софію, Янечко Софію, Волос Ольгу, Кричківську Дарію, Височанська Марію, Каліцинського Андрія, Бялу Дарію.

Основною метою роботи соціального педагога є створення сприятливих умов для особистісного розвитку дитини, надання їй комплексної соціально-психолого-педагогічної допомоги у саморозвитку та самореалізації в процесі соціалізації, а також захист прав дитини у її життєвому просторі.

Учні пільгових категорій було внесено до бази даних школи. Були складені списки на безкоштовне харчування тих дітей, які цього потребували. Проводився контроль відвідування їдальні даними учнями.

Велика увага приділялася організації профілактичної роботи з попередження девіантної поведінки. Протягом року було обстежено житлово - побутові умови учнів схильних до правопорушень. Проведено профілактичні бесіди як з учнями так і з їхніми батьками. Крім того регулярно проводився контроль відвідування занять учнів даної категорії. Щомісяця проводилась рада зі створення безпечного освітнього середовища. Протягом року Голішевська Н.А. працювала над проблемою «Попередження негативних явищ в учнівському середовищі» та оформила індивідуальні плани роботи з учнями, які схильні до правопорушень.

Психологічна служба розробила серію буклетів для батьків, діти яких йдуть до школи, ігри та вправи для психологічного розвитку дітей; консультації «Психологічні особливості дітей-шестирічок»; «Як спілкуватися з гіперактивною дитиною», «Як зменшити рівень шкільної тривожності», «Запобігання проявам насильства» тощо.

Значну роботу по організації учнівського колективу здійснюють класні керівники 5 – 11 кл. Сучасна школа вимагає переосмислення підходів до виховання, оновлення змісту, форм і методів духовного становлення особистості на основі життєтворчості учня, створення сприятливих умов для зростання його особистості, самореалізації у різних видах діяльності. Одним із пріоритетних напрямків виховної діяльності нашої школи є створення комфортного виховного середовища, де враховуються інтереси і запити усіх учасників навчально-виховного процесу, які виявляють особистісно-розвивальну взаємодію. У тісній співтворчості, партнерстві педагогів, учнів, батьків виховується особистість, яка має розвинену життєву компетентність, спроможна самостійно збагачувати її в процесі власної життєвої стратегії, творення свого індивідуального життя та участі у творенні життя суспільства.

У школі значна увага приділяється вихованню культури поведінки в побуті, в спілкуванні, у інших сферах життєдіяльності дитини. Запроваджуються предмети культурологічного циклу.

Виховання спрямовується на формування в учнів системи цінностей: національних, загальнолюдських, громадських, родинних, цінностей особистого життя. Виховний потенціал реалізується через навчальні предмети, інші форми навчальних занять, позакласну та позашкільну діяльність.

Серед суб'єктів виховної взаємодії ми виділяємо: сім'ю; шкільний колектив: вихованці, класоводи, класні керівники, вчителі; позашкільні установи, тощо.

Виховні заходи, що проводились протягом навчального року, були різноманітними, відповідали віковим особливостям учнів, сприяли розвитку творчих здібностей та ініціативності школярів.

VII. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ

Основними напрямками роботи щодо забезпечення соціальної підтримки дітей пільгових категорій є виявлення, облік і створення умов для їхнього навчання, виховання й розвитку.

На початку кожного навчального року з метою обліку дітей і сімей, які потребують соціальної підтримки, проводиться відповідний моніторинг, за результатами якого складаються соціальні паспорти класів, оновлюється банк даних на сімей і дітей.

Соціальний паспорт школи:

- позбавлені батьківського піклування – 8 учнів;
- багатодітні – 121 учень;
- інваліди – 6 учнів;
- учні вимушені переселенці – 5 учнів;
- діти учасників АТО – 24 учні;
- дитина ГЕРОЯ НЕБЕСНОЇ СОТНІ, якому присвоєно звання посмертно - 1;
- діти, що постраждалих від аварії на ЧАЕС – 5 учнів.

Ці діти перебувають у центрі уваги адміністрації школи, соціального педагога, батьківської громадськості, учнівських колективів. Для них була організована участь у таких заходах:

- міський фестиваль “Повір у себе”;
- відвідування лялькового театру та інших розважальних заходів;
- участь у новорічних заходах;
- акція “Від серця до серця”.

Також за бюджетні кошти діти з малозабезпечених сімей та діти позбавленого батьківського піклування, діти учасників АТО щоденно отримують безкоштовне гаряче харчування у шкільній їдальні з розрахунку 10,00 грн. З опікунами дітей сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування підтримується постійний зв'язок класних керівників, соціального педагога, практичного психолога, адміністрації школи.

Здоров'я дитини формується під впливом багатьох чинників, але головним із них є харчування: достатність, якість, безпечність, збалансованість харчових продуктів, режим харчування тощо. З 2 квітня 2019 р. працівники нашої їдальні готують нові страви за новим меню, яке складено за збірником рецептів Євгенія Клопотенка, у якому враховано сучасні вимоги щодо здорового харчування. З'явилися нові страви: бургер, кебаб з сиром, болоньезе, нагетси курячі, стіки, мак енд чіз та інше. Діти мають змогу вибирати, що їсти, тому менше залишається їжі на тарілках, діти почали з'їдати, те що взяли собі на обід. Новий підхід до харчування спрямований на формування у школярів культури харчування, правильних харчових звичок, основ здорового харчування та здорового способу життя. І це серйозний крок на шляху до здоров'я майбутніх поколінь. З метою забезпечення різноманітності харчування та врахування уподобання дітей впроваджено «Кольорове меню». В закладі розпочато впровадження системи НАССП (безпечність продуктів харчування).

Харчування по-новому в нашій школі висвітлювалося в місцевим, вінницьким телебаченнями та каналом 1+1, в інтернетмережі, місцевій газеті.

VIII. ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я УЧНІВ ТА ПРАЦІВНИКІВ

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до чинного законодавства. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі обладнаний медичний пункт, де працює шкільна медична сестра, яка організовує систематичне та планове медичне обслуговування учнів, забезпечує профілактику дитячих захворювань. Щорічно на базі ЦРЛ учні проходять медичне обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи у школі формуються списки учнів підготовчої, основної групи та звільнених від занять фізичною культурою на відповідний термін. Відповідно до цих списків видаються накази по школі. У 2019-2020 н. р. відповідно до наказу по школі у спеціальній медичній групі перебувало 26 учнів, звільнених від занять з фізичної культури 3 учня, підготовчій групі – 295, основній групі – 517.

Щорічний медичний огляд є обов'язковим для всіх працівників закладу. Медичний огляд вони проходять на базі ЦРЛ м. Жмеринки у серпні. На перше вересня кожного року здійснюється контроль санітарних книжок. Працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Огляди відбуваються за рахунок держбюджету.

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у школі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України "Про освіту" (ст. 25), "Про загальну середню освіту" (ст.22), "Про охорону дитинства" (ст.5), та іншими нормативними актами.

Керуючись вищезазначеними документами учні 1-4 класів забезпечуються безкоштовним харчуванням (373 учня). Гаряче харчування учнів школи відбувається згідно графіку на перервах у їдальні школи. Для решти учнів школи організовано карткове харчування за батьківські кошти.

IX. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Школа є комунальною власністю територіальної громади м. Жмеринки та не прибутковою організацією. Фінансування потреб школи проводиться централізованою бухгалтерією управління освіти м. Жмеринки. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам школи. Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплати за спожиті школою енергоносії (електроенергії, теплопостачання, водопостачання, вивіз сміття). Завдяки злагожденості відповідальних за економію працівників (заступник з господарської роботи, вчителі, техпрацівники) школа не виходить за ліміти спожитих енергоносіїв. Незважаючи на проведення протягом

останніх років ремонту системи опалення в частині приміщень не завжди дотримується необхідний тепловий режим. А це потребує чималих коштів.

У 2019 р. За державним бюджетом закладд використав 9 736 709 грн. (з них – фонд заробітньої плати педагогічних працівників – 9 432 237 грн., матеріали – 135 422 грн., предмети довгострокового використання – 169 050 грн.)

З місцевого бюджету витрати склали – 5 078 938 грн. (з них заробінта плата – 1 529 874 грн., енергоносії – 600 579 грн., матеріали – 1 066 823 грн., харчування - 509 007 грн., послуги – 1 019 086 грн., предмети довготривалого використання – 329 636 грн., решта – відрядні та медикаменти)

Протягом навчального року за рахунок бюджетних асигнувань здійснено поточні ремонти коридорів школи та приміщень загального користування, закупівлю муючих засобів .

Закуплено **мультимедійне обладнання** на суму – **202 230 грн** (Мультимедійна дошка Smart Board 680 v + проектор Infocus INV30(V30) + монтажний комплект - 47176,00 грн., Комплект у складі: 11 шт. Комп'ютер Impression P+ в зборі: Системний блок Intel Celeron G4900/Windows 10Pro/ монітор 21,5" Acer V226HQLBB/клавіатура/мишка/ДБЖ LogicPower LP 500VA-P – 103 468,00 грн., Проектор Epson EB-X05 – 15 130,00 грн., Принтер МФУ Epson (2шт) – 9288,00, Клавіатура (5 шт) – 810,00 грн., Миша (8 шт) – 776,00 грн. Проектор Tecro - 4536,00 грн., Телевізор Skyworth (3шт.) – 21046,00 грн.)

Придбано **електротовари** – **на суму 115 690,00 грн.** (Млинниця електрична КИЙ-В – 4100,00 грн., Мотокоса – 5950, грн., Нлектрорубанок – 4500,00 грн.. Шліфувальний станок – 5700,00 грн., Станок по дереву фрезерувальний – 5940,00 грн., Мікрохвильова піч ST-MW 8164 – 3500,00 грн., Посудомийна машина Ozti OBY 500E – 37 000,00 грн., Холодильник Indesit IBS-20AA – 12 000,00 грн., Овочерізка Торгмаш – 10 000 грн., Електрокип'ятильник – 12 000,00 грн.)

Для **забезпечення Нової української школи** необхідним було використано кошти державного і місцевого бюджетів.

- **Техніка на суму 98 280,0 грн.** (Телевізор LG 4 шт. - 46560,00 грн. , Планшет Lepovo 4 шт. - 33600,00 грн., БФП Сапоп 2 шт. - 18120,00 грн.)
- **Меблі – на суму 232 662,00 грн** (шкільні комплекти, куточки вчителя, шафи для дидактичного матеріалу, шафи для одягу і т.д.)

Здійснено поточний ремонт підрядним способом на суму 673 000 грн. (з них 160 000 грн. – класи НУШ, крім того кабінет української мови та літератури, географії, інформатики, математики, історії, музичного мистецтва, соціального педагога, встановлення стелі армстронг, шпаклювання стін і т.д.)

Матеріали для поточного ремонту у сумі – 413 026,00 грн.+ Господарські товари на суму – 42 479,00 грн.

Встановлення флагштоків – 41 632,00 грн., спортивного майданчика – 32 000,00 грн.

Обслуговується інтернет-мережа- WI-Fi.

Відповідно до ст. 30. Закону України «Про освіту». Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти на шкільному сайті розміщена вся інформація про фінансово-господарську діяльність (кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік

товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством).

Працівниками централізованої бухгалтерії планово проводиться інвентаризація майна, особливих зауважень щодо його збереження та оприбуткування немає. Вчасно готується звітна документація, матеріали списуються або оприбутковуються.

Х. ДОТРИМАННЯ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ, ОХОРОНИ ПРАЦІ

Відповідно до вимог чинного законодавства в школі створена система управління охороною праці. Наказом визначені особи, які відповідають за організацію охорони праці в школі, пожежну безпеку й електробезпеку. Для створення безпечних умов навчання в кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, обслуговуючої праці, спортивному залі й майстернях призначені відповідальні за безпеку життєдіяльності, у навчальних кабінетах — завідувачі кабінетів. На початок кожного навчального року оформляються всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах і шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, акт готовності школи до нового навчального року.

На серпневих засіданнях педради затверджуються правила внутрішнього трудового розпорядку, колективний договір, план роботи школи на навчальний рік, де передбачено заходи з охорони праці. Посадові обов'язки працівників, інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності поновлюються й затверджуються наказами по школі. Інструкції складено згідно з Положенням про розробку інструкцій з охорони праці. Документально визначено обов'язки відповідальних осіб. У школі є необхідна документація щодо організації роботи з охорони праці, забезпечення безпеки життєдіяльності, складено систему протипожежних заходів: 1 раз на рік проводяться тренування з евакуації; щорічно — первинні інструктажі з охорони праці й протипожежної безпеки; за планом роботи школи — навчання працівників із питань охорони праці. Усі необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці ведуться.

Для зниження впливу шкідливих -факторів на життя й здоров'я працівників і учнів школи в кабінетах фізики, інформатики, хімії, обслуговуючої праці, майстернях, спортзалах передбачено проведення інструктажів. У цих кабінетах на видному місці розміщено інструкції та пам'ятки з техніки безпеки й охорони праці.

На засіданнях педагогічної ради, інструктивно-методичних нарадах або на засіданнях профспілкового комітету заслуховуються звіти про виконання заходів, наказів, інструкцій із техніки безпеки, обговорюються результати проведеної роботи. Кожний нещасний випадок, який трапився в школі, не залишається без уваги адміністрації школи й педагогічного колективу. У 2019-2020 н.р. трапилося 5 нещасних випадків. Усі вони розслідувані, вжито заходів щодо усунення їх наслідків та попередження повторення.

Створення безпечного середовища під час освітнього процесу — одне з пріоритетних завдань адміністрації та всього колективу школи. З метою попередження дитячого травматизму в школі спланована робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу, діють програми для щорічного проведення інструктажів із безпеки життєдіяльності: на початок навчального року — вступного, первинного інструктажу в кожному кабінеті; цільового — на період перебування дітей на осінніх, зимових, весняних і літніх канікулах. Класними керівниками проводяться щотижневі п'ятихвилинні бесіди з учнями з безпеки життєдіяльності, розроблені тематичні папки. У закладі діють правила внутрішнього трудового розпорядку для вчителів і учнів.

Відповідно до Плану основних заходів цивільного захисту Вінницької області та міста Жмеринки на 2019 рік, наказу Управління освіти Жмеринської міської ради від 13.09.2019 р. №259 «Про проведення Місячника цивільного захисту», річного плану роботи школи, плану проведення Місячника цивільного захисту, з метою всебічного напрацювання навичок та дій учасників освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій, роз'яснення державної політики, спрямованої на забезпечення безпеки та захисту населення і територій, матеріальних і культурних цінностей та довілля від негативних наслідків надзвичайних ситуацій, їх попередження, навчання населення поведінку в екстремальних умовах, пропаганди діяльності єдиної системи цивільного захисту та її структурних підрозділів з 17 вересня по 17 жовтня 2019 р. в ЗОШ І – III ст. №4 було проведено Місячник цивільного захисту.

В ході Місячника в школі було проведено наступні заходи:

- Видано наказ по школі від 17.09.2019 р. №89-аг «Про проведення Місячника цивільного захисту» та сплановано план заходів проведення Місячника цивільного захисту;
- відбулася нарада при призначеній особі з питань Цивільного захисту – заступнику директора з виховної роботи Штурмаревич О. В. з метою перевірки рівня підготовки проведення заходів Місячника цивільного захисту;
- призначеною особою з питань цивільного захисту – Штурмаревич О. В. та вчителем захисту Вітчизни – Дудніком О.В. було організовано та проведено лінійку приурочену відкриттю Місячника Цивільного захисту;
- вчителем основ здоров'я – Микитюк О. Г. було поновлено матеріали стенду з матеріалами проведення Місячника цивільного захисту;
- вчителем основ здоров'я Микитюк О. Г. було підготовлено лекторську групу з числа учнів 9 класів, які провели для учнів 5 – 11 кл. інформаційну 5-ти хвилинку «Надзвичайні ситуації в житті та побуті»;
- Президентом учнівського врядування – Льолею І. було організовано та проведено засідання активу учнівського самоврядування школи «Організація Місячника цивільного захисту та допомога у його проведенні членів учнівського врядування»;
- активом УВ було розроблено та розповсюджено серед учнів школи інформаційні листівки про дії в надзвичайних, несприятливих побутових та нестандартних ситуаціях (блискавці, розливах небезпечних речовин (хлор, аміак), безпеку на відпочинку);

- вчителем захисту Вітчизни –Дудніком О.В. було проведено для учнів 10–11 кл. прикладні заняття, як правильно вдягати протигаз, транспортування потерпілого, стрибкову естафету, розв’язування ситуаційних задач «Мої дії в разі небезпеки»;
 - для учнів 7 – 8 кл. вчитель основ здоров’я – Микитюк О. Г. провела екскурсію до куточка цивільного захисту «Це повинен знати кожен...»;
 - учні 2 – 3 кл. під керівництвом класоводів відвідали виставку пожежно-рятувальної служби;
 - класними керівниками 5 – 11 кл. було проведено годину спілкування на тему «Дії на випадок виникнення надзвичайних ситуацій»;
 - вчитель основ здоров’я – Микитюк О. Г. провела з учнями 9 – 11 кл. практичні заняття по накладанню пов’язок та шин при травмуванні;
 - з учнями 8 – 9 кл. було проведено конкурс творчих проектів «Глобальні проблеми людства та шляхи їх вирішення», відповідальна вчитель біології– Гоца О.В.;
 - класоводами 1 – 4 кл. було організовано та проведено конкурс малюнків «Герой-рятувальник» і оформлено виставку кращих учнівських робіт;
 - для учнів 5 – 7 кл. вчителями української мови та літератури було проведено конкурс на кращий чотиривірш про правила безпеки у побуті та відпочинку;
 - учні 8-х кл. переглянули відеофільм «Кращий рятувальник року».
 - для учнів школи було організовано виставку «Засоби індивідуального захисту» на якій діти могли наочно ознайомитися з засобами індивідуального захисту та дізнатися про їх призначення від екскурсоводів з числа учнів 11 кл. (відповідальні вчителі фізичної культури);
 - класний керівник 7 – А кл. – Лазорак О.А. організувала та провела для учнів 7 – 8 кл. бесіду «Можливі надзвичайні ситуації та правила поведінки в них»;
 - серед учнів 5 – 11 кл. було проведено конкурс настінних газет «Безпека – це твій вибір»;
 - вчитель основ здоров’я – Микитюк О. Г. з учнями 9-х кл. провела вікторину «Захист учнів у надзвичайних ситуаціях»;
 - 16. 10. 2019 р. для здобувачів освіти 1-4 класів під керівництвом директора школи Бігуна М.Й. та призначеної особи з питань ЦЗ заступника директора з виховної роботи Штурмаревич О.В. було проведено комплексне тренування з евакуації на випадок виникнення пожежі в приміщенні школи.
- Евакуація пройшла на достатньому рівні, було виконано усі норми та вимоги;
- підведення підсумків проведення Місячника цивільного захисту відбулося на оперативній нараді при призначеній особі з питань цивільного захисту – Штурмаревич О. В.
- Місячник цивільного захисту в школі проведений на належному рівні. Основні цілі та завдання Місячника ЦЗ виконані. Усі передбачені планом заходи також виконано.

XI. УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Управління школою здійснюється згідно річного плану роботи школи, плану внутрішнього контролю та календарних планів вчителів - предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників освітнього процесу, забезпечує координацію їх діяльності, сприяє досягненню ефективності та вдосконалення освітнього процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У закладі освіти в наявності всі нормативно-правові документи, що регламентують його діяльність. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, що дає можливість оперативно і мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

Контроль – це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом освітнього процесу і в першу чергу, таких традиційних як вивчення стану викладання предметів та виконання навчальних планів і програм, перевірка класних журналів, щоденників, зошитів тощо. Аналіз результатів внутрішнього контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по закладу освіти. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться дослідження стану відвідування занять та стану дисципліни.

За результатами моніторингу адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних вчителів та учнів.

У зв'язку із прийняттям нового Закону «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту» виникла потреба у переформатуванні підходів до здійснення управлінської діяльності. Настільною книгою для кожного адміністратора закладу стала «Абетка для директора. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти», яка дає цінні поради та настанови щодо реалізації управлінської діяльності у закладі.

На початку навчального року було розроблено та затверджено документ «Внутрішня система забезпечення якості освіти. Стратегії (політики) та процедури». На основі цього документу впродовж навчального року проводилися моніторинги різних напрямів діяльності закладу освіти та здійснено само оцінювання якості освітньої діяльності закладу у 2019-2020 н.р. результати само оцінювання розміщено на сайті закладу.

У процесі внутрішнього контролю та контролю організації освітнього процесу, який здійснює управління освіти, у 2019-2020 н.р. проведено:

адміністрацією школи:

- Стан викладання предметів (громадянської освіти у 10 класі, основ здоров'я у 5-9 класах, основ здоров'я у 3-4 класах)
- Стан роботи із зошитами учнів (математика у 5-11 класах, української мови у 2-4 класах)

Міський моніторинг з історії та англійської мови для учнів 11-х класів

Внутрішній моніторинг сформованості предметних компетенцій з окремих предметів учнів 11 класу (жовтень – I етап, II етап не відбувся в зв'язку із карантинном).

Вчителі географії, історії, які атестуються, пройшли фахове тестування.

Аналіз уроків, які відвідала адміністрація школи сприяє підвищенню фахової майстерності вчителя, поширення позитивного педагогічного досвіду.

За наслідками аналізу приймаються відповідні управлінські рішення для спрямування освітнього процесу відповідно до поставлених мети і завдань.

Заклад освіти цілеспрямовано працює над підвищенням свого суспільного рейтингу, формуванням позитивної громадської думки, про діяльність школи в мікрорайоні.

У цьому навчальному році наша школа разом з іншими школами міста продовжила використовувати онлайн-сервіс «Мої знання». Ця платформа включає ведення електронного класного журналу та електронного щоденника. У режимі практично реального часу батьки та діти мали змогу бачити результати навчальних досягнень з усіх предметів та домашні завдання. Під час дистанційного навчання цей сервіс був дуже корисним для забезпечення зворотнього зв'язку із учнями та батьками.

Презентація школи через пресу, випуск друкованої продукції, емблеми та значки (з 01.09.2016 р.) із логотипом закладу освіти, участь учителів, адміністрації в семінарах, конференціях, тренінгових заняттях, участь учителів у конкурсах професійної майстерності тощо – усе це сприяє позитивному сприйняттю закладу з боку громадськості, впливає на вибір школи з боку споживачів освітніх послуг.

Учні школи та їх батьки високо оцінюють рівень освіти, який забезпечується в навчальному закладі.

Проаналізувавши та осмисливши роботу закладу за 2019-2020 н.р., опрацювавши нормативні документи та врахувавши тенденції розвитку освіти на сучасному етапі, першочерговими для вирішення у 2020-2021 н.р. є такі питання:

1. Продовжити роботу педагогічного колективу над реалізацією науково-методичної теми міста «Інформаційно – методичне забезпечення оптимального розвитку професійної активності педагогів в умовах поетапного впровадження нових освітніх Державних стандартів» (впродовж року, педколектив)
2. Продовжити роботу над реалізацією науково-методичної теми закладу «Створення безпечного та персоналізованого освітнього середовища з ефективною системою впливів та умов інтелектуального, морального, емоційного та соціального формування особистості для забезпечення якості освіти в закладі» (впродовж року, педколектив)
3. Забезпечувати ефективне функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі (впродовж року, адміністрація закладу, педколектив)

4. Впроваджувати в закладі технологію змішаного навчання з метою забезпечення якості освіти у період невизначеності (педколектив, впродовж навчального року)
5. Здійснювати організаційно-практичні заходи з формування позитивного іміджу закладу через висвітлення діяльності шкільної громади на сайті школи, у соціальних мережах, ЗМІ (впродовж року, адміністрація школи, педагог – організатор, інженер-електронік, постійно)
6. Продовжити впровадження елементів STREAM – освіти у школі (педколектив, впродовж року)
7. Забезпечувати дотримання академічної доброчесності у закладі (учасники освітнього процесу, постійно)
8. Продовжити роботу із залучення педагогічних працівників до участі у шкільних, міських, обласних, всеукраїнських заходах з метою поширення та обміну педагогічним досвідом (адміністрація школи, впродовж року)
9. Забезпечувати психолого-педагогічний та методичний супровід педагогічних працівників з питання впровадження Концепції «Нова українська школа» (адміністрація, соц.-психологічна служба, протягом року)
10. Продовжити роботу із створення нового освітнього середовища для учнів 1-3 класів (адміністрація закладу, класоводи 1-3 класів, впродовж року)
11. Створювати умови та забезпечувати супровід інклюзивної освіти для дітей з особливими освітніми потребами (адміністрація школи, впродовж року)
12. Сприяти участі учнів закладу у шкільних, міських, обласних, всеукраїнських заходах з метою розвитку їх творчого потенціалу (педколектив, впродовж року)
13. Здійснювати систематичну роботу з формування цілісної особистості всебічно розвиненої, здатної до критичного мислення; патріота з активною позицією, який діє згідно з морально-етичними принципами і здатний приймати відповідальні рішення; інноватора, здатного зміцнювати навколишній світ, розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, вчитися впродовж життя (педколектив, впродовж року)
14. Активізувати співпрацю педагогічного колективу з органами батьківської спільноти та учнівського самоврядування щодо виховання громадянина з метою підготовки до життя та діяльності в демократичному суспільстві (педколектив, впродовж року)
15. Продовжити роботу з профілактики та запобігання цькуванню (булінгу) в дитячому колективі (педколектив, протягом року)
16. Проводити інформаційні заходи щодо негативного ставлення до корупції (педколектив, постійно)

Розділ 1. Освітнє середовище закладу освіти

Напрям	Назва заходу	Термін	Форма узагальнення	Відповідальний	Відмітка про виконання
Забезпечення комфортно і безпечних умов навчання і праці	Уточнення контингенту учнів. Складання шкільної мережі 1.1.1	25.08-28.08	Інформація	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Здійснення перевірки готовності закладу до нового навчального року 1.1.1	28.08	Акти-дозволи	Комісія з ОП	
	Дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу 1.1.1	30.08	Наказ	Бігун М. Й.	
	Контроль за санітарно-гігієнічним режимом в школі 1.1.1	Постійно	Акти (за потреби)	Медичний працівник	
	Складання і подання звітності ЗНЗ-1, ЗНЗ-2, РВК-83, списки вчителів 1.1.1	01.09-04.09 01.10.09.10	Звіти	Шевченко О. Ю., Ісько В. В.	
	Подання даних щодо змін у контингенті учнів 1.1.1	До 15 числа щомісяця	Списки учнів	Ісько В. В.	
	Організація чергування педагогічних працівників по школі 1.1.1	Вересень	Наказ	Штурмаревич О.В.	
	Проведення соціальної паспортизації школи: збір даних, упорядкування, формування об'єктів соціально-педагогічного супроводу	Вересень	Соціальний паспорт школи	Мельник І.О.	
	Забезпечення харчоблоку необхідним устаткуванням 1.1.1.	Протягом року	Інструкції	Снігур Л. П., Гоца О. В.	
	Контроль санітарно-гігієнічного стану харчоблоку, за дотриманням режиму зберігання продуктів харчування та готових страв. 1.1.1.	Протягом року	Наказ Акт (за потреби)	Медпрацівник школи, Гоца О. В.	
	Впровадження програми-передумов системи НАССП 1.1.1.	Серпень-вересень	Наказ	Гоца О. В.	
	Придбання спортивного інвентаря 1.1.2	Серпень		Снігур Л. П.	
	Обладнання класів НУШ дидактичним матеріалом 1.1.2	Вересень - жовтень		Гоца О. В.	

Організація харчування всіх категорій учнів школи 1.1.5.	Вересень	Наказ	Гоца О. В.	
Створення бракеражної комісії 1.1.5	Вересень	Наказ	Гоца О. В.	
Контроль якості харчових продуктів 1.1.5	Постійно	Інформація	Шкільна комісія з якості харчування	
Контроль якості та організації харчування 1.1.5	Вересень-травень	Інформація	Шкільна комісія з якості харчування	
Організація харчування учнів пільгових категорій 1.1.5	Вересень-травень	Наказ	Мельник І.О.	
Звітування про кількість дітей, які харчуються безкоштовно 1.1.5	Щомісяця (вересень-травень)	Наказ	Мельник І.О.	
Звітування про харчування дітей ГПД та дітей старших класів, які харчуються безкоштовно 1.1.5	Щомісяця (вересень-травень)	Наказ	Вихователі ГПД, комірник	
Перегляд, введення в дію інструкцій посадових, з охорони праці, безпеки життєдіяльності, робочих інструкцій для працівників закладу 1.1.3	Згідно з нормативними документами	Наказ	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
Організація роботи з охорони праці з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію електромеханічного обладнання, будівель і споруд 1.1.3	Серпень, січень	Наказ	Шевченко О. Ю.	
Перевірка журналів інструктажу з БЖД 1.1.3	Жовтень, січень, березень, червень	Наказ	Шевченко О. Ю.	
Контроль стану ТБ на уроках фізичної культури 1.1.3	Листопад, березень	Наказ	Шевченко О. Ю.	
Аналіз стану травматизму серед учасників освітнього процесу 1.1.4	Грудень, червень	Наказ	Шевченко О. Ю.	
Розслідування нещасних випадків з учасниками освітнього процесу 1.1.4	За потреби	Акт	Шевченко О. Ю., комісія	

Проведення бесід, інструктажів з учнями щодо БЖД 1.1.4		Записи в кл. журналах, журналах реєстрації інструктажів	Кл. керівники 1-11 кл.	
Проведення заходів із цивільного захисту	Вересень, жовтень, квітень	Наказ	Штурмаревич О. В.	
Контроль за здійсненням медогляду працівників 1.1.5	Згідно з графіком, за потреби	Медичні книжки	Бігун М. Й. Медичний працівник	
Розподіл учнів на групи для занять фізичною культурою 1.1.5	31.08	Наказ	Шевченко О. Ю., медичний працівник	
Участь у заходах до Дня безпечного інтернету 1.1.6	Лютий		Вчителі інформатики	
Сканування комп'ютерів та очищення від зайвих програм, оновлення антивірусних систем 1.1.6	Згідно із графіком		Форма гей С. Г. Вчителі інформатики	
Ознайомлення учасників освітнього процесу із новими нормативними законодавчими документами 1.1.7	Відповідно до дати затвердження		Адміністрація школи	
Опрацювання нормативних документів щодо проведення ЗНО у 2020-2021 н.р. 1.1.7	Жовтень		Шевченко О. Ю.	
Нарада з вчителми, які працюють в 5 класах і класоводами з питань наступності 1.1.7	04.09		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
Організація роботи школи наставництва із новопризначеними педпрацівниками 1.1.7	Вересень	Наказ	Шевченко О. Ю.	
Забезпечення професійної адаптації молодих та новопризначених працівників (консультації, спостереження за навчальними заняттями, обмін досвідом) 1.1.7	Вересень - травень	Рекомендації	Шевченко О. Ю., Гоца О. В.	
Проведення соціометричного дослідження в учнів 5-х класів та у класах де є діти, які підлягають соціально-педагогічному супроводу 1.1.7	Жовтень-листопад	Протокол	Мельник І.О.	
Дослідження адаптації учнів 1, 5 класів 1.1.7	Жовтень	Протокол соціометричного дослідження	Семенюк О.О.	

	Визначення вчителів, які працюватимуть у 5-х класах наступного навчального року, з метою ознайомлення з особливостями роботи у цих класах 1.1.7	Березень		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Круглий стіл «Наступність навчання у початковій та основній школі» 1.1.7	Вересень, березень		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Тренінгове заняття для учнів 9, 10 класів «Спілкування між однолітками» 1.2.1	Жовтень		Психологічна служба	
	Проведення тренінгу серед учнів 7-10 класів за програмою: «Медіація однолітків» 1.2.1	Жовтень		Мельник І.О.	
	«16 днів проти насильства» 1.2.1.	Листопад – Грудень		Семенюк О.О.	
	Проведення циклу тренінгів серед учнів 6-х класів за програмою «Я – моє здоров'я – моє життя» 1.2.1	Протягом року		Мельник І.О.	
	Проведення кіл порозуміння у класах з підвищеною конфліктністю та з метою профілактики конфліктів в учнівському середовищі	Протягом року		Мельник І.О.	
	Координування діяльності шкільного центру порозуміння. Організація роботи медіаторів щодо проведення процедури медіації однолітків.	Протягом року		Мельник І.О.	
	Анкетування «Що я знаю про торгівлю людьми?» 1.2.1	Квітень	Батьківські збори	Класні керівники	
	«Протидія булінгу» 1.2.1	Протягом н.р.	Наказ План заходів	Штурмаревич О.В.	
	Навчання навичок протидії булінгу у школі для учнів 1-11 класів 1.2.1	Протягом н.р		Штурмаревич О.В. Психологічна служба	
	Організація роботи з роз'яснення прав і обов'язків учнів відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» 1.2.2	Протягом н.р		Адміністрація школи	
	Оформлення замовлення документів про освіту для	Жовтень	Анкети, загальне замовлення	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	

	учнів 4, 9 та 11 класів1.2.2				
	Політика контролю поведінки у школі1.2.2	Протягом н.р	Батьківський всеобуч	Класні керівники, класоводи	
	Кодекс школи 1.2.2 Правила поведінки у школі, відвідування школи1.2.2	Протягом н.р.	Класні збори	Класні керівники, класоводи	
Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього середовища	Виявлення дітей, які за станом здоров'я потребують індивідуального/інклюзивного навчання1.3.2	Серпень-вересень	Наказ (за потреби)	Гоца О. В.	
	Педагогічний супровід дітей індивідуальної форми навчання, інклюзивного навчання 1.3.2	Вересень-травень	Наказ	Гоца О. В., вчителі, асистент вчителя	
	Оформлення документів на учнів, як звільнені від проходження ДПА за станом здоров'я1.3.2	Квітень-травень	Протокол педради, наказ	Шевченко О. Ю., Гоца О. В.	
	Організація роботи групи подовженого дня 1.3.4	Вересень	Наказ	Штурмаревич О. В., Гоца О. В.	
	Засідання творчої групи з організації роботи над STREAM-проєктом "Мова математики» 1.3.4	Щомісяця (вересень-грудень)	Сайт проєкту	Шевченко О. Ю.	
	Засідання учнівського наукового товариства «Країна знань» 1.3.4	Жовтень, грудень, лютий, квітень		Шевченко О. Ю.	
	Соціально-педагогічний супровід дітей з обмеженими можливостями та їх батьків (або осіб, що їх замінюють) 1.3.4	Протягом року	Картка соціально-педагогічного супроводу	Мельник І.О.	
	Підготовка дітей з обмеженими можливостями до участі у міському конкурсі «Повір у себе» 1.3.4	Грудень		Мельник І.О.	
	Засідання творчої групи з питання реалізації STREAM-проєкту «Європа» 1.3.4	Щомісяця (січень-травень)	Сайт проєкту	Шевченко О. Ю.	
	Проведення I етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з базових дисциплін 1.3.4	Вересень - жовтень	Наказ	Шевченко О. Ю.	

Забезпечення участі учнів та вчителів школи у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з базових дисциплін 3.1.3	Листопад - грудень	Наказ	Шевченко О. Ю.
Тренінгове заняття для учнів 8 класів «Я обираю здоров'я» 1.3.4	Березень		Семенюк О.О.
Анкетування учнів 9 класів щодо вибору профілю навчання у 10 класі у 2021-2022 н.р. 1.3.4	Березень	Анкети	Шевченко О. Ю.
Учнівська наукова конференція «До знань ми прагнемо» 1.3.4	Травень	Наказ	Шевченко О. Ю.
Організація роботи шкільних гуртків	Протягом н.р.	Наказ	Штурмаревич О.В., керівники гуртків
Аналіз рівня забезпеченості підручниками 1.3.5	Протягом н.р.	Інформація	Мазур І. М. Сотула Т. О.
Заходи в рамках проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек 1.3.5	02.09-06.09	План заходів	Мазур І. М. Сотула Т. О.
Створення і запуск сайту шкільної бібліотеки 1.3.5	01.10-31.10	Сайт	Мазур І. М. Сотула Т. О.
Аналіз роботи шкільної бібліотеки за рік 1.3.5	Червень	Наказ	Мазур І. М. Шевченко О. Ю.

Розділ 2. Система оцінювання здобувачів освіти

Напрям	Назва заходу	Термін	Форма узагальнення	Відповідальний	Відмітка про виконання
Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	Анкетування учнів 9-11-х класів 2.1.3	Жовтень, травень	Анкети	Шевченко О. Ю.	
	Розробка вчителями критеріїв оцінювання та оприлюднення їх 2.1.1	Вересень		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Експертиза критеріїв оцінювання щодо застосування компетентнісного підходу 2.1.2	Вересень		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти. Спрямованість системи оцінювання на формування відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Проведення діагностичних робіт у 5, 10 класах 2.2.1	21.09-25.09	Наказ	Шевченко О. Ю.	
	Вивчення рівня сформованості компетенцій з окремих предметів у 11 класі 2.2.1	28.09-09.10 01.02-12.02	Наказ	Шевченко О. Ю.	
	Проведення моніторингових робіт з української мови, математики, історії у 5-10 класах 2.2.1	14.12-18.12	Наказ	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Проведення моніторингових робіт з предметів ДПА у 9-х, класах 2.2.1	11.05-18.05	Наказ	Шевченко О. Ю.	
	Складання графіка проведення перевірних робіт учнів 2-х класів. 2.2.1.	Квітень	Наказ	Гоца О. В.	
	Проведення перевірних робіт учнів 2-х класів 2.2.1.	Травень	Наказ	Гоца О. В.	
	Створення творчої групи по підготовці до педагогічної ради «Діяльність педагогічного колективу щодо пошуку оптимальних шляхів, способів підвищення ефективності навчальної діяльності учнів» 2.2.1	Лютий	Наказ	Гоца О. В.	
	Засідання педагогічної ради «Діяльність педагогічного колективу щодо пошуку оптимальних шляхів, способів підвищення ефективності навчальної діяльності учнів» 2.2.1	Березень	Протокол	Гоца О. В.	
	Подання статистичних звітів 2.2.4	Січень, червень	Наказ	Класні керівники, вчителі-предметники	

	Складання і затвердження розкладу ДПА у 4, 9-х класах 2.2.4	Березень	Наказ	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Проведення ДПА в 4-х класах 2.2.1	Травень	Протоколи, наказ	Гоца О. В.	
	Проведення ДПА у 9-х класах 2.2.1	Червень	Протоколи, наказ	Шевченко О. Ю.	
	Аналіз результатів ДПА та ЗНО 2.2.1	Червень	Наказ	Шевченко О. Ю., Гоца О. В.	
	Моніторинг використання формульовального оцінювання на уроках 2.2.2	Протягом н.р.	Висновки та рекомендації	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Моніторинг використання методів та інструментів взаємо- та само оцінювання на уроках 2.3.1; 2.3.2	Протягом н.р.	Висновки та рекомендації	Шевченко О. Ю.	

Розділ 3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Напрямок	Назва заходу	Термін	Форма узагальнення	Відповідальний	Відмітка про виконан- ня
Ефективність планування педагогічними працівниками своїх діяльності, використання сучасних освітніх підходів	Інструктивна нарада з питання організації освітнього процесу у 2019-2020 н.р. та здійснення календарно-тематичного планування 3.1.1	31.08		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Методична нарада «Практичне використання освітньої програми закладу» 3.1.1	03.09		Шевченко О.Ю.	
	Анкетування вчителів 3.1.1	Січень	Анкети	Шевченко О. Ю.	
	Перевірка і погодження календарних планів 3.1.1	31.08 11.01	Наказ	Шевченко О. Ю., Гоца О. В.	
	Подання звітів про виконання навчальних програм 3.1.1	Січень, червень	Наказ	Вчителі-предметники	
	Контроль виконання лабораторних і практичних робіт учнями 3.1.1	Січень, червень	Наказ	Шевченко О. Ю.	
	Розробка проєкту освітньої програми для школи I, II, III ступеня на 2021-2022н.р. 3.1.1	Березень	Освітня програма	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	«Про організацію роботи класних керівників» 3.1.1	Вересень	Наказ	Штурмаревич О. В.	
	Розробка заходів із реалізації науково- методичної теми школи 3.1.2	Вересень	План заходів	Шевченко О. Ю.	
	Майстер – клас «Використання компетентнісних завдань на уроках» 3.1.2	Жовтень		Шевченко О. Ю.	
	Майстер – клас «Сторітелінг: навіщо історії на уроках?» 3.1.2	Січень		Шевченко О. Ю.	
	Нарада з вчителями про план моніторингів викладання навчальних предметів 3.1.2	11.09		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Моніторинг «Реалізація завдань сучасної мовно-літературної освіти у 5-11 класах» 3.1.2	Жовтень- квітень	Наказ	Шевченко О. Ю.	
	Моніторинг «Формування компетентностей під час освітнього процесу в початкових класах НУШ з математики, мистецтва» 3.1.2	Жовтень- квітень	Наказ	Гоца О. В.	

Моніторинг «Забезпечення розуміння впливу історії на визначення ідентичності, сучасну культуру, цінності і ставлення у 5-11 класах» 3.1.2	Жовтень-квітень	Наказ	Шевченко О. Ю.
Моніторинг «Когнітивна мотивація у викладанні математики у 5-11 класах» 3.1.2	Жовтень-квітень	Наказ	Шевченко О. Ю.
Методичні консультації «Викладання англійської мови у 1-3 класах: дотримання вимог Державного стандарту, навчальної програми та врахування вікових особливостей» 3.1.2	Жовтень-квітень	Методичні рекомендації	Шевченко О. Ю.
Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються 3.1.2	15.10-15.03	Висновки та рекомендації	Члени АК
Індивідуальні консультації з вчителями з питань організації освітнього процесу, самоосвіти 3.1.2	За потреби	Наказ	Шевченко О. Ю.
Контроль стану ведення зошитів з української літератури у 5-11 кл.3.1.2	Листопад	Наказ	Шевченко О. Ю.
Контроль стану ведення зошитів з української мови 2-4 кл.3.1.2	Грудень	Наказ	Гоца О. В.
Контроль стану ведення зошитів з англійської мови у 1-11 кл.3.1.2	Лютий	Наказ	Шевченко О. Ю.
Класно-урочний контроль «Узагальнення та повторення навчального матеріалу у випускних класах» 3.1.2	Березень-травень	Висновки та рекомендації	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.
Контроль стану ведення зошитів для перевірних робіт 2-4 кл., портфоліо учнів 1-3 класів. 3.1.2	Квітень	Наказ	Гоца О. В.
Розроблення індивідуальних навчальних планів з української мови та математики для учнів 4-9 класів, які мають початковий рівень навчальних досягнень 3.1.3.	Серпень	Індивідуальні навчальні плани	Шевченко О. Ю. Гоца О. В. Вчителі-предметники
Виконання індивідуальних навчальних планів 3.1.3	Вересень - травень	Наказ	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.

	Марафон педмайстерності вчителів-методистів 3.1.4 Марафон педмайстерності старших вчителів 3.1.4 Творчий звіт вчителів, які атестуються 3.1.4 Моніторинг видавничої діяльності та поширення освітніх ресурсів 3.1.4 Спостереження за навчальними заняттями з питання реалізації наскрізних ліній 3.1.5 Моніторинг ефективності використання кабінету математики 3.1.6	Жовтень - квітень Жовтень - квітень Березень Вересень - червень Жовтень-квітень Протягом н.р.	Освітні ресурси Наказ Освітні ресурси Наказ Блоги вчителів Освітні ресурси Висновки та рекомендації Висновки та рекомендації	Шевченко О. Ю., Гоца О. В. Шевченко О. Ю. Гоца О. В. Члени АК Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю.	
Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Складання графіка підвищення кваліфікації педагогічних працівників 3.2.1 Участь педагогічних працівників у серпневій конференції та засіданнях міських методичних об'єднань 3.2.1 Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації у 2020 р. 3.2.1 Звітування вчителями про результати підвищення кваліфікації 3.2.1 Участь у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року 2021» Теоретичний семінар для вчителів, які атестуються «Сучасні тенденції педагогіки та методики викладання» 3.2.1 Методична конференція за підсумками роботи у 2019-2020 н.р. 3.2.1 Підготовка до засідання педагогічної ради 3.2.2 Засідання педагогічної ради «Змішане навчання: суть та переваги у сучасному світі» 3.2.2	Грудень-січень Серпень Грудень Протягом н.р. Листопад Лютий Травень Листопад Січень	Графік Наказ Протокол педради, наказ Методичні матеріали Протокол	Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю. Гоца О. В. Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю. Шевчук О. С. Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю.	

Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Створення творчої групи по підготовці до педагогічної ради «Особистісний розвиток учня на всіх сходах навчання через взаємодію школи та сім'ї» 3.3.1	Вересень		Штурмаревич О. В.	
	Засідання педагогічної ради «Особистісний розвиток учня на всіх сходах навчання через взаємодію школи та сім'ї» 3.3.1	Жовтень	Протокол	Штурмаревич О. В.	
	Педагогіка партнерства (анкетування) 3.3.1	Протягом року		Семенюк О.О.	
	Надання рекомендацій батькам щодо успішної адаптації першокласників та п'ятикласників школи 3.3.2	Протягом року		Семенюк О.О.	
	Консультування батьків з питань виховання та навчання дітей 3.3.2	Протягом року		Мельник І.О.	
	Консультування батьків з питань безкоштовного харчування учнів у школі 3.3.2	Протягом року		Мельник І.О.	
	Консультування батьків з питань забезпечення учнів безкоштовними путівками в літні оздоровчі табори 3.3.2	Квітень - Травень		Мельник І.О.	
	Індивідуальні зустрічі, бесіди з батьками, опитування, анкетування 3.3.2				
	Планування роботи МО та ПМК 3.3.3	20.08-23.08	План роботи	Керівники МО та ПМК	
	Засідання / методичні зустрічі МО та ПМК 3.3.3	Відповідно до плану роботи	Протокол / матеріали	Керівники МО та ПМК	
	Засідання/методичні зустрічі творчої групи вчителів НУШ щодо впровадження державних стандартів НУШ 3.3.3	Серпень, жовтень, квітень, травень	Методичні матеріали	Керівник творчої групи	
	Планування роботи МО класних керівників 3.3.3	27.08-30.08 Відповідно до плану роботи	План роботи	Керівник МО	

Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Опрацювання Положення про академічну доброчесність 3.4.1; 3.4.2 Анкетування учнів 3.4.1; 3.4.2	Вересень Вересень-квітень		Шевченко О. Ю. Семенюк О. О.	
--	---	----------------------------------	--	-------------------------------------	--

Розділ 4. Управлінські процеси закладу освіти

Напрямок	Назва заходу	Термін	Форма узагальнення	Відповідальний	Відмітка про виконання
Моніторинг виконання цілей і завдань, визначених Стратегією розвитку закладу	Засідання педагогічної ради «Підсумки роботи педколективу у 2019-2020 н.р. та завдання з підвищення ефективності освітнього процесу на 2020-2021 н.р. 4.1.1	31.08	Протокол	Бігун М. Й.	
	Опрацювання нормативних документів з питання закінчення навчального року та проведення ДПА та ЗНО 4.1.1	Січень		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Підготовка до проведення ЗНО на пункті тестування 4.1.1	Березень квітень		Бігун М. Й. Шевченко О. Ю.	
	Планування роботи закладу на 2020-2021 н.р. 4.1.2	20.08-30.08	Річний план роботи	Адміністрація школи	
	Інструктивна нарада щодо ведення обов'язкової шкільної документації, класних журналів 4.1.2	31.08		Шевченко О.Ю. Гоца О. В.	
	Оформлення класних журналів 4.1.2	До 14.09		Класні керівники, вчителі-предметники	
	Контроль оформлення та ведення класних журналів 4.1.2	Вересень, жовтень, січень, березень, червень	Наказ	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Підготовка проекту річного плану на 2021-2021 н.р. 4.1.2	Травень-червень	Проект плану	Адміністрація школи	
	Інструктивно-методична нарада «Внутрішня система забезпечення якості освіти закладу» 4.1.3	31.08	Стратегія (політики) та процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Шевченко О. Ю.	
	Затвердження комплексу організаційних, управлінських та методичних заходів внутрішньої системи забезпечення якості освіти 4.1.3	Вересень	Наказ	Бігун М. Й.	
	Підготовка проекту кошторису на 2021 рік 4.1.4	Серпень	Бюджетний запит	Бігун М. Й. Снігур Л. П.	

	Підготовка інформації про використання коштів 4.1.4	Щомісяця	Інформація на сайті школи	Снігур Л. П. Ісько В. В.	
	Підготовка до опалювального сезону 4.1.4	Вересень	Акт	Снігур Л. П.	
	Проведення ремонтних робіт 4.1.4	Червень-серпень		Снігур Л. П.	
Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Наради, учнівське врядування, батьківські збори, прийом громадян 4.2.1	Протягом року	Протокол	Педагог-орган Класоводи, класні керівники	
	Оптимізація роботи органів шкільного самоврядування 4.2.1	Вересень-січень	Протокол	Педагог-орган	
	Перевірка роботи органів учнівського самоврядування 4.2.1	Протягом року	Наказ	Штурмаревич О.В.	
	Організація роботи з батьками 4.2.2	Протягом року	Батьківський всеобуч	Штурмаревич О.В.	
	Сайт школи, шкільна газета, Жмеринська газета, соцмережі 4.2.2				
Ефективність кадрової політики	Укомплектування школи педагогічними кадрами 4.3.1	20.08-30.08	Наказ	Бігун М. Й.	
	Складання тарифікації вчителів на 2020-2021 н.р. 4.3.1	26.08-30.08	Тарифікаційні списки	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Підготовка графіка відпусток працівників школи 4.3.1	До 05.01	Наказ	Бігун М. Й.	
	Співбесіди з вчителями щодо попереднього тижневого навантаження 4.3.1	Березень		Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Попередній розподіл педагогічного навантаження на 2021-2022 н.р. 4.3.1	Березень	Наказ	Шевченко О. Ю. Гоца О. В.	
	Інструктивно-методична нарада з вчителями-інструкторами ЗНО 4.3.1	Травень		Бігун М. Й.	
	Реалізація системи стимулювання та мотивації працівників 4.3.2	До 01.10	Наказ	Адміністрація школи, Стовбчата І. В.	
	Інструктивно-методична нарада з вчителями, які атестуються 4.3.3	Вересень		Шевченко О. Ю.	

	Організація роботи АК 4.3.3 Засідання атестаційної комісії 4.3.3 Підготовка до участі в конкурсі «Учитель року-2021» 4.3.3 Підготовка та систематизація атестаційних матеріалів 4.3.3	До 20.09 Вересень, жовтень, січень, лютий, березень Вересень-листопад Березень	Наказ Протокол Атестаційні листи, звіти	Бігун М. Й. Шевченко О. Ю. Бігун М. Й. Шевченко О. Ю. Шевченко О. Ю.	
Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії з місцевою громадою	Організація роботи з роз'яснення прав і обов'язків учнів відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про функціонування української мови», Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти. 4.4.1 Затвердження правил внутрішнього розпорядку 4.4.1 Роз'яснювальна робота з учасниками освітнього процесу щодо реалізації Стратегії розвитку школи та виконання Статуту закладу 4.4.1 Перевірка книги обліку руху учнів 4.4.1 Перевірка алфавітної книги запису учнів 4.4.1 Розробка освітньої програми 4.4.1 Збори трудового колективу 4.4.2 Конференція колективу 4.4.2 Засідання педагогічної ради 4.4.2 Настановча батьківська	Протягом н.р. Серпень Протягом н.р. Січень, червень Січень, червень Березень-червень За потреби Червень Не менше 4-х разів на рік	Опитування Наказ Довідка Довідка Проект програми Протокол Протокол Протокол	Адміністрація школи Бігун М. Й. Адміністрація школи Бігун М. Й. Бігун М. Й. Шевченко О. Ю. Гоца О. В. Бігун М. Й. Бігун М. Й. Бігун М. Й. Штурмаревич О.	

	конференція 4.4.3	Жовтень	Індивідуальні та групові зустрічі	В.	
	Консультації для батьків і учнів 11 класів щодо участі у ЗНО у 2021р. 4.4.3	Жовтень, січень		Бігун М. Й. Шевченко О.Ю.	
	Звіт про роботу учнівського самоврядування 4.4.3	Грудень-травень	Звіт	Педагог-організатор Штурмаревич О.В.	
	Зустрічі з батьками («Віч-на-віч з родиною», батьківські уроки, тренінги, родинні гостини) 4.4.3	Протягом року	План-конспект, сценарій, розробка зустрічі	Класні керівники 1-11 класів	
	Засідання профспілкового комітету школи 4.4.3	Відповідно до графіка		Стовбчата І. В.	
	Перевірка журналу реєстрації вхідного і вихідного листування 4.4.4	Січень, червень		Бігун М. Й.	
	Самооцінювання якості освітньої діяльності закладу у 2020-2021 н.р. 4.4.4	Червень	Аркуші самооцінювання	Бігун М. Й.	
	Звіт директора школи про діяльність закладу у 2019-2020 н.р. 4.4.4	Червень	Презентація	Бігун М. Й.	
	Оприлюднення інформації про діяльність закладу на сайті школи, у соцмережах 4.4.4	Протягом н.р.		Адміністрація школи, Формагей С. Г.	
	Затвердження розкладу уроків на 2020-2021 н.р. 4.4.5	31.08	Розклад	Бігун М. Й.	
	Сприяння в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти 4.4.6	Протягом н.р.		Педагогічний колектив	
Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Інструктивно-методична нарада «Реалізація політики академічної доброчесності» 4.5.1	30.08	Положення про академічну доброчесність	Шевченко О. Ю.	

Розділ 5. Шкільні свята та традиції

Напрямок	Назва заходу	Термін	Форма узагальнення	Відповідальний	Відмітка про виконання
Вересень Освітній проект «Повторення та вивчення правил для учнів і правил дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!».	Вимоги до проведення першого уроку. Свято – «День знань».	28.08-30.08	Інструктивна нарада Свято	Штурмаревич О.В. Штурмаревич О.В.	
	Проведення першого уроку: «Україна починається з тебе» (1-11 класи). Екскурсія по школі «Школа – наша рідна домівка» (1 кл.).	01.09 01.09	Урок Квест	Класні керівники Класоводи	
	Проведення вступного інструктажу з попередження дитячого травматизму, збереження життя і здоров'я учнів із записом до класного журналу. (1-11) Учніське самоврядування. «Права та обов'язки чергових» Організація і контроль змагань між класами: «Найкращий черговий клас», «Зразковий клас» Нагородження зірками	02.09-06.09 01.09 Протягом місяця	Запис на відповідній сторінці у журналі Бесіди Змагання	Класні керівники, класоводи педагог-організатор(УС)	
	Учніське самоврядування Конкурс малюнків «Безпека дорожнього руху» Святкування Дня працівників школи: «Святковий калейдоскоп» (випуск святкових листівок до Дня працівника освіти (5-9 кл.)) привітання вчителів та працівників школи «Зі святом вас, вчителі»; привітання вчителів-пенсіонерів «Вчитель не повинен бути самотнім»;	Протягом проекту	конкурс	Педагог-організатор (УС) Усі міністерства Педагог-організватор	
Жовтень Освітній проект «Профілактика правопорушень та пропаганда правових знань» (за окремим планом)	«Хроніка новин безпеки на дорогах» (1-11 кл.). до Дня людей похилого віку «Шануймо старших» (5 – 11 кл.). «Талановиті однолітки».	Протягом проекту	Оформлення інформаційного вісника Благодійна акція.Монопроекти.	Мін-во інформації Мін-во Добрих справ	
	Учніське самоврядування «Кожен учень хоче знати, де свої таланти показати» (УС розповідає про свої захоплення і залучають дітей до відвідування гуртків, секцій, клубів за інтересами) Патріотичний квест		Акція Конкурс виставка	педагог-організатор, класні керівники (1-11 кл.) Міністерство спорту	

Листопад Освітній проект «Національн о- патріотичне виховання». (за окремим планом) Тиждень пам'яті (за окремим планом)	«Козацькому роду – нема переводу» Конкурс малюнків «Степ і воля – козацька доля» Тиждень осінніх фантазій «Щедрі дари осені» - виставка дитячих виробів (з овочів та фруктів); - виставка малюнків. Виховний захід « День осені» «Українське ремесло» (7-11 кл.) « Українська народна іграшка руками дітей» (1-6 кл.) Учнівське самоврядування. «Збережемо чистоту рідної мови» Стіна «Я розмовляю українською, тому що ...» "Мова - це душа народу, його поезія і пісня, і казка" (7-9 кл.) Заочна відео мандрівка «Країна, в якій я живу» «Трагедія українського народу» - День пам'яті жертв Голодомору і політичних репресій. Виставка - реквієм "Скорботна свічка пам'яті святої» Інформаційна хвилинка «З попелу забуття» Перегляд відеофільмів до Дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 рр. «Такого ще земля не знала» Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку» Учнівське самоврядування. «Революція Гідності і Свобод» До пам'яті жертв Голодомору. Дебати між учням 8 - 9 класів «Що таке толерантність?» Круглий стіл «Толерантність, як метод мирного розв'язання конфлікту»; Акція «Насильству Ні!» Учнівське самоврядування. «Знай свої права – виконуй обов'язки». Конкурс малюнків «Кожна дитина має право на щасливе дитинство»	25.11–29.11 Протягом проекту Протягом проекту Протягом проекту	Квест Конкурс малюнків Конкурс агітаційних плакатів Виховні години Усний журнал Інформаційний вісник Години спілкування Інформаційний вісник Брейн-ринг Відео мандрівка Виставка- реквієм Інформаційна хвилинка Перегляд відеофільмів Дебати Круглий стіл Акція Конкурс малюнків	Міністерства осві ти і спорту Педагог-організатор Міністерства інформації та культури Педагог-організатор (УС) Класні керівники, класоводи Міністерство інформації Міністерство освіти Педагог-організатор Педагог-організатор (УС) Міністерство добрих справ Педагог-організатор Педагог-організатор Міністерство інформації	

Грудень Освітній проект «Здоровий спосіб життя та боротьба зі шкідливими звичками» (за окремим планом)	Конкурс листівок та плакатів до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом „СНІД – знати, щоб жити” «Четверта школа має талант» «Я- Лідер» «Конкурс читців» Проведення Новорічного ярмарку Відкриття майстерні Святого Миколая та Санта Клауса – конкурси «Ялинкове диво» Учнівське самоврядування	Протягом проекту	Конкурс листівок та плакатів Художньо-творчі виступи Ярмарок Конкурс	Мін-ва інформації та добрих справ Класні керівники, класоводи Усі міністерства педагог-організатор Міністерство культури	
Січень Освітній проект «Художньо- естетичне виховання» (за окремим планом)	Проведення конкурсу «Зимових малюнків» «Світ професій». Виставка малюнків « Моя улюблена професія» Виховний захід « Допоможемо пташкам прожити, щоб зимою не тужити»	Протягом проекту	Фотоколаж Години спілкування Випуск буклетів Виставка малюнків	Педагог-організатор Міністерство екології	
Лютий Освітній проект «Морально- естетичне виховання» (за окремим планом)	Учнівське самоврядування. «Тато,мама, Я – єдина сім'я» Поштова скринька «Святкові валентинки» (5-11 кл.) Розважально-пізнавальний турнір «День Святого Валентина» Перегляд відеосюжетів Інформаційна хвилина: «15 лютого- День пам'яті героїв-афганців» виставка фотографій; - перегляд відео – сюжету « Небесна сотня», « Майдан»	Протягом проекту	Виховні години Виставка Перегляд відео	Міністерство інформації, Міністерсво добрих справ «Корисні справи» Міністерство освіти Педагог-організатор Міністерство інформації Педагог-організатор	
Березень Освітній проект «Безпека життєдіяльн ості та здоровий спосіб життя» (за окремим	«Здорова планета-здоровий і я» «Твоє здоров'я у твоїх руках» (до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом).(9-11 кл.) Учнівське самоврядування. «Природа і ми-паралельні світи»		Інформаційний вісник Екологічна гра Оголошення початку акції	Класні керівники, класоводи Міністерство дисципліни і порядку Класні керівники, класоводи	

планом)			Змагання	Усі міністерства педагог-організатор	
Квітень Освітній проект «Екологічне виховання» (за окремим планом)	Виховний захід «День Землі» змагання Еко – бригад: - кращий « Еко – костюм» - кращий «Еко – проект» - кращий « Еко – виріб» - краща « Еко – газета» - команда « Глядацьких симпатій» Еко – виставка учнівських мод екологічного одягу, зробленого із пластикових пакетів, старих джинсів, минуло-річних газет, кульків для сміття під девізом «Мистецькій утилізації підлягає практично все..." Виставка Великодніх писанок «Яйце-райце». «Паперовий БУМ»(1-11 кл.) Учнівське врядування. «Чорнобиль не має минулого часу»		Еко – виставка	Педагог-організатор (УС) Класні керівники, класоводи Міністерство інформації Міністерство екології Міністерство добрих справ Класні керівники, класоводи Міністерство екології	
Травень Освітній проект «Родинно-сімейне виховання» (за окремим планом)	«Добрий ранок, ветеране!» Учнівське врядування. «Чим запам'ятався мені цей навчальний рік?» (1-11 кл.)		Операція«Милосердя» Конкурс учнівських статей Майстер-клас виставка	Класні керівники, класоводи Міністерство інформації Класні керівники, класоводи Актив УС	